

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «Талицкая СОШ № 4»

И.М. Завьялова

Приказ № 102 от 31.03.2021



ОТЧЕТ

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение

«Талицкая средняя общеобразовательная школа № 4»

(наименование организации)

по состоянию на 31 марта 2021 года.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации

I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы

<p>Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших от заинтересованных граждан (по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)</p>	<p>Разработать и внедрить механизмы взаимодействия участников образовательного процесса со школой: по электронной почте; с помощью электронных сервисов.</p>	<p>4 квартал 2018 г.</p>	<p>Куклина Екатерина Владиславовна, ответственный за работу школьного сайта; Бутакова Елена Николаевна, секретарь</p>	<p>Работа продолжается. Организовано оперативное информирование учителей, используя электронную почту, так же осуществляется обратная связь. Пропагандируется использование для родителей (законных представителей) для получения информации, консультирования по разным вопросам возможностей Электронного журнала. Продолжается активная популяризация использования социальных сетей «В контакте», «WhatsApp», «Одноклассники» для обмена информацией между классными руководителями и родителями, учителями и учениками.</p>	<p>В течение всего отчётного периода</p>
	<p>Организовать рекламу и презентацию школьного сайта на общешкольном и классных родительских</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Куклина Екатерина Владиславовна, ответственный</p>	<p>Проведение родительских собраний с презентацией нового школьного сайта.</p>	<p>Октябрь 2019</p>

	собраниях		за работу школьного сайта; Гудкова Валентина Алексеевна, руководитель ШМО классных руководителей.	
--	-----------	--	---	--

II. Комфортность условий предоставления услуг

Материально-техническое и информационное обеспечение организации оценивается по результатам анализа материалов самообследования или данных, представленных на сайте образовательной организации в сравнении со средним по городу (региону)	Продолжать совершенствовать материально-техническое и информационное обеспечение в соответствии с требованиями ФГОС.	постоянно	Андреевских Борис Николаевич, заместитель директора по АХЧ	Приобретено: 2 ноутбука на сумму 42960 рублей; 2 проектора – 80908 рублей; 2 интерактивных доски – 53700; 10 микроскопов – 69860 рублей. Всего во II полугодии 2019 года приобретено - на сумму 247.428 рублей. Проведена инвентаризация оборудования и средств обучения	II полугодие 2019 г. Ноябрь 2019 г.
	Продолжить пополнение учебного фонда библиотеки.	постоянно	Фомина Наталья Викторовна, библиотекарь	Приобретено учебной литературы на сумму 427067 рублей	II полугодие 2019 г
	Проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся и родителей качеством условий и укрепления здоровья; организации	1 раз в четверть	Волкова Наталья Ивановна, заместитель по ВР, Гудкова Валентина	Проведение мониторинга удовлетворенности обучающихся и родителей качеством условий и укрепления здоровья; организации	24.09.2019 г.

	питания обучающихся		Алексеевна, руководитель ШМО классных руководителей.	питания обучающихся запланировано на март 2019 г.	
--	---------------------	--	---	---	--

III. Доступность услуг для инвалидов

Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Регулярное размещение информации об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся на информационных стендах и официальном сайте школы.	В течение года	Бородина Мария Олеговна, педагог – психолог	Регулярная актуализация размещенных материалов школьным психологом	В течение всего периода
	Обеспечить в полном объеме размещение информации по организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	В течение года	Гудкова Валентина Алексеевна, руководитель ШМО классных руководителей	На официальном сайте школы в разделе «ФГОС для обучающихся с ОВЗ» информация актуализирована. Организовано индивидуальное консультирование для родителей и обучающихся педагогом – психологом и учителем – дефектологом. Актуализирована информация на школьном сайте об Адаптированных образовательных программах, которые реализуются в	В течение всего периода

Сентябрь 2019 г

				образовательной организации.	
	Разработка дополнительной образовательной программы «Мир особого ребёнка»	4 квартал 2018 г.	Волкова Наталья Ивановна, заместитель по ВР, Гудкова Валентина Алексеевна, руководитель ЦМО классных руководителей.	Реализованы курсы аналогичной направленности «Школа здоровья» и «Мы вместе!»	Сентябрь – декабрь 2019 г.

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению компетентности работников ОО посредством прохождения курсов повышения квалификации, участие в работе методических семинаров, проведение педсоветов и др.	Постоянно	Русяева Татьяна Владимировна, заместитель директора по УР	Работа организована в соответствии с Планом работы школы: «План повышения квалификации педагогических работников». В отчетный период педагогические работники повышали квалификацию, участвуя в различных программах повышения квалификации: Методические вопросы реализации Концепции преподавания русского языка и литературы (24 час.) (2019 г.) – 3 человека; Информационно-аналитические инструменты педагога, обучение с использованием ДОТ (24 час.) (2019 г.) - 2 человека; Обновление содержания ФГОС начального общего	31.10.2019-26.11.2019 18.09.2019-20.09.2019
--	---	-----------	---	---	--

				образования: подходы, содержание, технологии (24 час.) (2019 г.) – I учитель; Психолого – педагогические основы организации коррекционной работы и инклюзивного образования обучающихся с ОВЗ в условиях реализации ФГОС – 23 педагога.	28.10.2019-01.11.2019
--	--	--	--	---	-----------------------

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Разработать внутришкольную систему оценки качества образовательной деятельности, с презентацией достижений, нацеленных на формирование позитивного имиджа школы.	В течение года	Русяева Татьяна Владимировна, заместитель директора по УР; Волкова Наталья Ивановна, заместитель по ВР	Внедрена и используется Excel ведомость, учитывающая направления, формы, уровни внеурочной деятельности и дополнительного образования, а также нагрузку на каждого ребёнка, классный коллектив, контингент в целом. Проведение ежегодно Торжественной церемонии награждения отличников учебы, победителей и призеров олимпиад, одаренных детей с приглашением родителей. Обновление информации на стенде «Гордость школы»	В течение всего периода
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных условиями оказания образовательных услуг	Поддерживать на уровне	В течение года	Русяева Татьяна Владимировна, заместитель директора по УР	Проведения	В течение всего периода

услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	прежнем уровне образовательную деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа ОО.	года	Владимировна, заместитель директора по УР; Волкова Наталья Ивановна, заместитель по ВР	мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ на территории Свердловской области в 2019/2020 учебном году согласно утверждённому графику (приказ МО и МП СО № 248 - И от 25.10.2019)	периода
Создать рубрику «Достижения наших педагогов» (награды, результаты аттестации, участие в конкурсах)	4 квартал 2018 г.	Русяева Татьяна Владимировна, заместитель директора по УР; Куклина Екатерина Владиславовна, ответственный за работу школьного сайта	Рубрика «Достижения наших педагогов» не создана: информация об аттестации педагогов размещена в сведениях об учителях. Информация на сайте школы о достижениях учащихся и учителей в разделе «Новости» обновляется регулярно.	В течение всего периода	
Обеспечить создание персональных страниц педагогических работников на сайте школы	В течение года	Русяева Татьяна Владимировна, заместитель директора по УР; Куклина Екатерина Владиславовна, ответственный за работу школьного сайта	На сайте школы действуют рубрики «ШМО» и «Педагогическая мастерская», где учителя имеют возможность размещать методические материалы, рассказывать о своих достижениях. Рассмотрена проблема создания персональных	Постоянно.	

				страниц педагогических работников на сайте школы, - технически это пока не представляется возможным.	
Регулярное обновление информации об участии обучающихся в конкурсах и олимпиадах выставках, смотрах, спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.	Постоянно	Волкова Наталья Ивановна, заместитель по ВР	Информация об участии обучающихся в конкурсах и олимпиадах выставках, смотрах, спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях обновляется на сайте постоянно. Информация на сайте школы о достижениях учащихся и учителей в разделе «Новости» обновляется регулярно.	В течение всего периода	
Шире практиковать отчетные формы работы с родительской общественностью (концерты, спортивные праздники, выставки творческих работ и др.)	Постоянно	Волкова Наталья Ивановна, заместитель по ВР	Родители (законные представители) приглашались на отчетные формы работы: Праздники Осени, Мероприятия в рамках Дня матери «Моя милая, добрая мама», мероприятия в рамках месячника милосердия «От сердца к сердцу» и др.	17,18.10.2019г. Ноябрь 2019 г. Декабрь 2019 г.	
Организовывать публикацию материалов о школьной жизни в СМИ Талицкого	Постоянно	Волкова Наталья Ивановна, заместитель по	Статья «5 лет друг без друга» в газете «Восточная провинция»; «День народного	07.02.2019г. Ноябрь 2019 г.	

	городского округа.		ВР	единства), «Международный День борьбы со СПИДом», «День неизвестного солдата» - публикации в газете «Сельская новь»	Декабрь 2019 г.
Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Обеспечить включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки и её результатах	Октябрь 2018 г.	Волкова Наталья Ивановна, заместитель по ВР	На классных родительских собраниях родители (законные представители) ознакомлены с результатами НОКОД 2018 г.	24,26.09.2019 г. 10.10.2019г. 24,26.12.2019г.
	Привлечение родителей к реализации указанных мероприятий	Постоянно	Классные руководители	Родители принимают участие в подготовке и проведении традиционных школьных мероприятий. Создан, ежегодно переизбирается и функционирует Школьный родительский комитет. Открыта группа «Школьный комитет» в мессенджере WhatsApp	В течение всего периода

Утвержденный План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг (Приказ № 28-а от 20.08.2018 г) выполнен в полном объеме. По другим пунктам недостатков не было выявлено.