

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Талицкая средняя общеобразовательная школа №4»
МКОУ «Талицкая СОШ №4»

РАССМОТРЕНО:
на Педагогическом совете
Протокол № 1
от «31» 09 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Талицкая СОШ №4»
Н.М. Завьялова
Приказ № 120/МК от «31» 09 2020 г.



**Положение
о работе с одаренными детьми
Муниципального казённого общеобразовательного
учреждения
«Талицкая средняя общеобразовательная школа №4»**

1. Общие положения

1.1. Положение о работе с одаренными детьми в МКОУ «Талицкая СОШ №4» (далее - Положение) регулирует цели и задачи работы с одаренными детьми в МКОУ «Талицкая СОШ №4» (далее - образовательная организация), распределение функций между должностными лицами и формы работы с одаренными детьми в образовательной организации.

1.2. Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденной Президентом 03.04.2012 № Пр-827, уставом образовательной организации, программой развития.

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

- одаренность - это системное, развивающееся в течение жизни качество психики, которое определяет возможность достижения человеком более высоких, незаурядных результатов в одном или нескольких видах деятельности по сравнению с другими людьми;
- одаренный ребенок - это ребенок, который выделяется яркими, очевидными, иногда выдающимися достижениями (или имеет внутренние предпосылки для таких достижений) в том или ином виде деятельности.

2. Цели, задачи

2.1. Цели работы с одаренными детьми:

- создание условий для развития одаренности обучающихся и поддержки одаренных детей, повышения качества их обучения, расширения возможностей развития индивидуальных способностей;
- улучшение условий социальной адаптации учеников, гармонизация отношений «педагог - одаренный ученик», «одаренный ученик - ученик», «одаренный ученик - родитель».

2.2. Задачи работы с одаренными детьми:

- выявление одаренности детей с использованием различной диагностики;
- отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности;
- организация разнообразной внеурочной деятельности;
- организация психолого-педагогического сопровождения одаренных детей.

3. Организация работы

3.1. Работа с одаренными обучающимися проводится согласно индивидуальным образовательным маршрутам на учебный год.

3.2. Работа может быть организована как индивидуально, так и в группах.

3.3. Работа с одаренными обучающимися проводится на протяжении всего времени обучения учащегося в школе.

3.4. Заместителем директора по УВР осуществляется общее руководство работой с одаренными обучающимися школы.

3.5. Учителя-предметники, классные руководители, руководители кружков и секций осуществляют сопровождение одаренных обучающихся.

3.6. При работе с одаренными обучающимися используются следующие формы:

- обучение по индивидуальному учебному плану;
- конкурсы, олимпиады;
- обучение в малых группах;
- проектная деятельность;
- каникулярные сборы, лагеря;
- мастер-классы;
- творческие лаборатории;
- система творческих конкурсов, фестивалей, олимпиад;
- детские научно-практические конференции и семинары;
- другие формы, выбранные педагогом как наиболее подходящие для конкретного обучающегося.

3.7. В работе с детьми в урочное время, имеющими ярко выраженные способности, оптимальными считаются дифференцированные и индивидуально-личностные технологии, использование исследовательского и проектного метода.

4. Принципы работы с одарёнными детьми

4.1. Индивидуализация обучения (наличие индивидуального образовательного маршрута учащихся - высший уровень).

4.2. Принцип опережающего обучения.

4.3. Принцип комфортности в любой деятельности.

4.4. Принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей одаренных обучающихся.

4.5. Принцип возрастания роли внеурочной деятельности.

4.6. Принцип развивающего обучения.

4.7. Принцип создания условий для совместной работы учащихся при минимальном участии учителя.

4.8. Принцип свободы выбора обучающимися дополнительных образовательных

услуг, помощи, наставничества.

5. Участники реализации работы с одаренными обучающимися

5.1 Участниками реализации работы с одаренными обучающимися являются:

- Администрация школы (директор, заместители).
- Руководители ШМО
- Учителя-предметники.
- Классные руководители.
- Родители одаренных учащихся.
- Педагог-психолог.
- Одаренные обучающиеся.

6. Формы проведения мониторинга работы с одаренными обучающимися

Формы	Периодичность
Предметные олимпиады	1 раз в год
Общешкольная конференция достижений обучающихся	1 раз в год
Предметные недели	по годовому плану
Творческие отчеты учителей из опыта работы с одаренными детьми	на педагогических советах
Внутришкольный контроль	по годовому плану
Творческие отчеты кружков и спортивных секций	1 раз в год
Тематические конкурсы, выставки	по годовому плану
Проектная деятельность	по годовому плану
Мониторинг динамики развития	по годовому плану

7. Оценка эффективности работы с одаренными детьми

7.1. При определении эффективности работы с одаренными детьми оцениваются:

- динамика достижений обучающихся, в том числе зафиксированная в портфолио обучающегося;
 - состояние здоровья и комфортность пребывания обучающихся в образовательной организации, удовлетворенность обучающихся и родителей образовательным процессом;
 - рейтинги образовательной организации по итогам участия обучающихся в олимпиадах и конкурсах.

8. Функции работников

8.1. Функции директора образовательной организации:

- утверждение годового плана работы с одаренными детьми и контроль его выполнения;
- обеспечение организационной поддержки работникам, работающим с одаренными детьми;

- назначение ответственных за работу с одаренными детьми.

8.2. Функции заместителя директора по УР:

• регулирование и коррекция образовательных процессов, связанных с реализацией данного Положения.

- контроль работы с одаренными детьми;
- оформление сводного годового плана работы с одаренными детьми;
- обеспечение организационной и методической поддержки работникам, работающим с одаренными детьми;
- организация и проведение семинаров по вопросам работы с одаренными детьми;
- сбор и ведение банка данных по одаренным детям;
- организация работы по направлению интеллектуального развития обучающихся.

8.3. Функции заместителя директора по ВР:

• регулирование и коррекция образовательных процессов, связанных с реализацией данного Положения;

- координирование действий педагогов дополнительного образования, учителей, работающих с одаренными детьми;
- сбор банка данных по одаренным детям;
- организация работы по направлению спортивного, художественного и творческого развития обучающихся.

8.4. Функции руководителей предметных кафедр:

- планирование и проведение предметных недель, олимпиад;
- разработка материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по предметам;
- руководство подготовкой отчетов учителей, работающих с одаренными детьми.

8.5. Функции учителей-предметников:

- выявление одаренных детей;
- корректировка программ и тематических планов для работы с одаренными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней;
- организация индивидуальной работы с одаренными детьми;
- подготовка обучающихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям школьного и районного уровня;
- отбор и оформление в течение года достижений одаренных детей;
- оформление своего опыта работы с одаренными детьми в виде творческого отчета для предъявления на педсовете;
- создание материалов повышенного уровня сложности;
- предоставление необходимой информации классным руководителям, ответственным по работе с одаренными детьми;
- консультирование родителей по вопросам развития способностей детей.

8.6. Функции классных руководителей:

- выявление одаренных детей;
- планирование воспитательной работы в классе с учетом особенностей одаренных детей;
- оформление сводной таблицы по видам (областям) одаренности детей, по данным диагностик и наблюдений учителей-предметников, руководителей кружков, родителей;
- консультирование родителей по вопросам развития способностей детей.

8.7. Функции педагога-психолога:

- ежегодное планирование работы с одаренными обучающимися;
- организация и проведение психодиагностической работы с одаренными обучающимися;
- проведение индивидуальных и групповых занятий с одаренными обучающимися;
- ведение индивидуальной психолого-педагогической карты на каждого одаренного ребенка;
- проведение работы с учителями и родителями по вопросам работы с одаренными детьми;
- подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 371348185686954332516910937330321524310793855764

Владелец Волкова Наталья Ивановна

Действителен с 04.10.2023 по 03.10.2024