

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Талицкая средняя общеобразовательная школа № 4»



**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор МКОУ «Талицкая СОШ № 4»

Н.М. Завьялова

Приказ № 1601-1о  
от «16» января 2020 г.

## **ПРОГРАММА**

**по повышению качества образования**

**Муниципального казённого общеобразовательного учреждения  
«Талицкая средняя общеобразовательная школа № 4»**

г. Талица 2020 год

## 1. Паспорт Программы

Наименование	Программа по повышению качества образования в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Талицкая средняя общеобразовательная школа № 4»
Основание разработки	<p>В настоящее время приоритетные направления государственной политики в области образования определяются следующими основополагающими документами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.</li> <li>• Указ Президента РФ от 07.05.2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки».</li> <li>• Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России в сфере общего образования.</li> <li>• Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 г. (утверждена в 2015 г.).</li> <li>• План мероприятий по реализации Стратегии социально – экономического развития Свердловской области на 2016 – 2030 годы (постановление Правительства Свердловской области от 30.08.2016 № 595-ПП)</li> <li>• Государственная программа Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года» (постановление Правительства Свердловской области от 29.12.2016 № 919-ПП)</li> <li>• Приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 18.12.2018 № 615-д «О региональной системе оценки качества образования Свердловской области»</li> <li>• Муниципальная программа «Развитие системы образования в Талицком городском округе до 2024года» с изменениями (Постановление Администрации Талицкого городского округа от 30.12.2013 № 424)</li> <li>• Программа Управления образования Администрации Талицкого городского округа «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях и перевода в эффективный режим работы» на 2020 – 2022 годы (Распоряжение Начальника Управления образования Администрации Талицкого городского округа от 16.01.2020 № 1601-3)</li> </ul>
Заказчики	Обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники, органы управления образованием.
Основные разработчики	Администрация МКОУ «Талицкая СОШ № 4», методический совет школы
Цель и задачи Программы	<p><u>Цель:</u> выявление организационно-педагогических, организационно-методических и психолого-педагогических условий достижения нового качества образования и оптимизация на их основе образовательной системы школы для перевода в эффективный режим работы в соответствии с современными требованиями социума и государства.</p> <p><u>Задачи:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провести углубленную диагностику факторов школьной среды, влияющих на результативность и эффективность деятельности Талицкой средней общеобразовательной школы № 4.</li> <li>2. Разработать план вовлечения местного сообщества в разработку и реализацию программы перехода в эффективный режим.</li> <li>4. Сформировать план переподготовки, повышения квалификации и</li> </ol>

	<p>профессионального развития педагогов школы.</p> <p>5. Разработать план проведения мероприятий по повышению качества преподавания, участия в муниципальных и региональных мероприятиях.</p> <p>6. Внедрить модель внутришкольного мониторинга качества образования как инструмента повышения качества образования (мониторинг личных достижений обучающихся разных групп, мониторинг образовательных результатов, мониторинг качества преподавания, мониторинг условий).</p> <p>7. Создать условия для благоприятного взаимодействия всех участников учебно-воспитательного процесса: педагогов, родителей, детей, социальных партнёров.</p>
<p>Перечень разделов</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Паспорт Программы</li> <li>2. Основание разработки Программы</li> <li>3. Анализ текущей ситуации.</li> <li>4. Цели и задачи Программы.</li> <li>5. Сроки реализации Программы.</li> <li>6. Ресурсное обеспечение Программы.</li> <li>7. Порядок осуществления руководства и контроля над выполнением данной Программы.</li> <li>8. Ожидаемые результаты реализации Программы.</li> <li>9. Бюджет Программы.</li> </ol> <p>Приложение 1. Карта приоритетов для программы улучшений.</p> <p>Приложение 2. Таблица соотношений целей и задач.</p> <p>Приложение 3. План совместных действий</p> <p>Приложение 4. Детализированный план реализации по каждому из приоритетов.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</p>	<p>Главный результат реализации Программы – перевод школы в эффективный режим работы.</p> <p><b>В системе управления:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Будет создана единая система управления качеством образования (диагностика и контроль)</li> <li>2. Нормативно-правовая и методическая база школы будет соответствовать требованиям законодательства.</li> <li>3. Система мониторинга станет основой управления повышения качества образования.</li> <li>4. Организовано взаимодействие с ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» и базовой площадкой.</li> <li>5. Совершенствование практики перехода на эффективный контракт</li> <li>6. Развитие и повышение эффективности деятельности советов, коллегиальных органов управления</li> </ol> <p><b>В организации образовательного процесса:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 70 % обучающихся имеют положительную динамику индивидуальных образовательных достижений.</li> <li>2. Положительная динамика результатов сдачи ЕГЭ и ОГЭ по всем предметам и 100% сдавших ЕГЭ, ОГЭ.</li> <li>3. 30% обучающихся овладели процессом проектирования индивидуальной образовательно-профессиональной траектории при поддержке педагогических работников и родителей (законных представителей).</li> <li>4. У 60 % выпускников разработан индивидуальный образовательно-профессиональный маршрут.</li> <li>5. Адекватные показатели качества образования и результаты государственной итоговой аттестации, в соответствии с прогнозируемыми.</li> <li>6. Увеличение доли участников, победителей и призеров предметных олимпиад, творческих конкурсов и спортивных соревнований различных</li> </ol>

	<p>уровней.</p> <p><b>В развитии кадрового потенциала:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 100% педагогов пройдут профессиональную переподготовку в соответствии с занимаемой должностью.</li> <li>2. Не менее 70% педагогов будут транслировать свой опыт в профессиональных мероприятиях (семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, печатных изданиях и др.)</li> <li>3. Доля педагогов, повысивших квалификационную категорию (первая и высшая) составит 80%.</li> <li>4. 90 % учителей овладели технологией сопровождения проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.</li> <li>5. 100 % педагогов используют в образовательном процессе современные образовательные технологии деятельностного типа.</li> <li>6. 100 % педагогов обучились по образовательным программам и участвовали в мероприятиях ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования».</li> </ol> <p><b>В обновлении инфраструктуры школы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 80% учебных кабинетов будут оснащены в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.</li> <li>2. 80% кабинетов будут иметь доступ к Интернет – ресурсам.</li> </ol> <p><b>В расширении взаимодействия с родителями:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Не менее 50% родителей (законных представителей) будет включено в различные формы активного взаимодействия со школой.</li> <li>2. Совершенствование работы с родителями обучающихся по мотивации повышения качества образования.</li> <li>3. Уровень информированности родительской общественности составит 100%.</li> <li>4. Удовлетворенность качеством образования составит 90%.</li> <li>5. увеличение доли родителей, активно помогающих школе в организации образовательного процесса;</li> <li>6. повышение степени удовлетворённости качеством предоставляемых образовательных услуг среди обучающихся и родителей.</li> </ol>
Сроки реализации Программы	2020 – 2022 г.г.
Ответственные лица, контакты	<p><b>Завьялова Нина Михайловна</b>, директор;          Адрес: 623640, Свердловская область, Талицкий район, город Талица ,          улица Калинина, дом 6          Тел./факс: 8 343 71 21359          E-mail: <a href="mailto:school_4_6@mail.ru">school_4_6@mail.ru</a></p>

## 2. Основание разработки программы

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Талицкая средняя общеобразовательная школа № 4» находится в двухэтажном кирпичном здании, которое эксплуатируется с 1952 года по адресу: 623640 Свердловская область, Талицкий район, город Талица, улица Калинина, дом 6. Имеется отопление, освещение, канализация, холодное водоснабжение. Состояние здания, оборудование школы, инженерные коммуникации соответствуют техническим требованиям.

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Талицкая средняя общеобразовательная школа № 4» открыта в 1997 году. Школа работает в две смены. В школе имеются 18 предметных кабинетов, из них кабинетов начального образования - 6, компьютерных классов – 1, спортивный зал и спортивная площадка, кабинет обслуживающего и технического труда, библиотека. Используются все учебные помещения.

В настоящее время школу посещают 568 обучающихся. Из них 30 - учатся в классах по адаптированным программам для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), 14 детей на основании медицинских заключений обучается на дому. Всего 28 классов, из них 4 класса для обучения детей по адаптированным программам детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). В школе учатся дети с ОВЗ - 43 человека с заключениями ПМПК, 27 учеников – имеют статус «ребенок – инвалид». Средняя наполняемость в общеобразовательных классах 21 человек.

Педагогический коллектив составляет 39 человек. Средний возраст педагогических работников – 41 год. Уровень квалификации: 6 педагогов имеют высшую квалификационную категорию (15 %), 27 - первую категорию (69 %). 6 педагогических работников (15 %), не имеют категории, из них 3 учителя являются «молодыми специалистами» и 3 педагога находятся в отпуске по уходу за ребенком. Уровень образования: 25 человек (64 %) имеют высшее педагогическое образование, 13 человек - среднее профессиональное педагогическое (33 %). Педагоги награждены Грамотой Министерства образования и науки РФ: Завьялова Н.М., Воликова Л.А., Сизиков Е.А., Фомина Н.В., Русяева Т.В., Стафеева В.Н. В 2019 – 2020 учебном году в школе не хватает учителей иностранного языка, русского языка, истории. Нагрузка учителя английского языка составляет – 39 часов, русского языка – 42 часа. Учитель истории – внешний совместитель. Много внимания педагоги школы уделяют повышению квалификации, совершенствованию методического мастерства, своевременно проходят курсы повышения квалификации.

#### Курсовая подготовка педагогических и руководящих работников

№ п/п		2017	2018	2019
1	Повышение квалификации по направлению педагогической деятельности ( в т.ч. ИКТ и ЭОР)	24/2	16	10
2	ФГОС НОО, ООО, СОО (вт.ч. ФГОС ОВЗ)	11/9	14/2	34
3	Повышение квалификации по направлению деятельности руководителя ОО	0	0	0
4	Итоговая аттестация обучающихся в форме ОГЭ и ЕГЭ ( в т.ч. Подготовка организаторов ЕГЭ и ОГЭ)	5	7	7
5	Повышение квалификации по направлению деятельности библиотеки	0	0	0
6	Охрана труда, ГО	42	3	5
7	Семинары, конференции	28	14	9

Таким образом, учителя школы активно повышают свою квалификацию.

В 2018 – 2019 учебном году на базе нашей школы прошли заседания районного методического объединения учителей физики и учителей химии Талицкого городского округа.

К сожалению, учителя школы не проявляют инициативы для активного обобщения и представления собственного опыта, представляя его коллегам района, не реализуют эту возможность, участвуя в конференциях разного уровня.

У каждого учителя выбрана тема самообразования, о работе над темой педагоги делились с коллегами на заседании педсовета, ШМО, представляли материалы во время прохождения

процедуры аттестации. В январе 2019 года Гудкова В.А., Фомина Ю.М. познакомили коллег с собственными наработками, приняв участие в районных педагогических чтениях учителей начальных классов.

Учителя Осмоловская А.Ю., Стахеева Г.И., Куклина Е.В., Русяева Т.В., Абусахитов З.А., Батолина Т.В. - являются экспертами предметных комиссий по проверке работ 9 – классников как РТ, так и ОГЭ. Многие педагогишколы привлекаются к проверке олимпиадных работ на муниципальном уровне. Стахеева Г.И., Куклина Е.В., Русяева Т.В являются экспертами при проведении аттестации учителей на соответствие квалификационной категории.

В школе существует необходимость в повышении уровня методического мастерства, профессиональной мобильности педагогических работников, а также их теоретической и практической подготовки по вопросам качественного преподавания предметов, которое предполагает достижение обучающимися образовательных результатов, формирование ценностных оснований самоопределения, осознание значимости профессиональной самореализации; накопления соответствующей информационной основы; формирование личностных качеств и умений, необходимых для осуществления осознанного и обоснованного профессионального самоопределения; изучение (самопознание) и развитие собственных интересов и возможностей и др.

### Состав обучающихся

#### Структура контингента обучающихся по уровням образования

Структура контингента	Начальное общее образование	Основное общее образование	Среднее общее образование	Всего по ОУ
Общее количество классов/Количество обучающихся	11 / 264	15/ 289	2/ 15	28 / 568

#### Социальный паспорт МКОУ «Талицкая СОШ № 4»

Всего 555 семей

№ п/п	Показатель	Значение
1	Работают оба родителя	47/66%
2	Оба родителя являются безработными	2/3%
3	Один (единственный) родитель является безработным	6/21%
4	Оба родителя имеют высшее образование	3/ 7%
5	Один родитель имеет высшее образование	12,9%
7	Многодетная семья	7%
	Дети из многодетных семей	19%
8	Полная семья	71%
10	Проживают в благоустроенных квартирах	58%
12	Русский язык не является родным	3%
14	Дети находятся под опекой	3%
15	Дети состоят на внутришкольном учёте	1%

Социальный паспорт МКОУ «Талицкая СОШ № 4» фиксирует особенности семей нашей образовательной организации: большинство родителей (84%) не имеют высшего образования, характеризуются низким достатком и сложными материальными условиями жизни: 32% живут в съёмном жилье или общежитиях, у 16% неблагоустроенное, а у 25% частично благоустроенное жильё, 33% - далеко от школы, 8% - вне города . Анализ социума показывает, что контингент родителей обучающихся неоднородный: по национальному составу преобладают русские (3% - русский язык не родной), по социальному статусу – рабочие и труженики сельского хозяйства (73%), по материальному положению – ниже среднего и малообеспеченные семьи

(малообеспеченных семей – 59%). Профессиональный статус семей тоже достаточно низкий: высшее образование имеют – 16% родителей, среднее специальное или техническое – 51%, среднее образование – 23%, без образования – 10% родителей. Анализ занятости родителей показывает, что 14% родителей безработные, 2% - пенсионеры.

Семья – часть общечеловеческого коллектива, важнейший институт социализации подрастающего поколения. Какую бы сторону развития ребёнка мы не взяли, всегда окажется, что решающую роль в его эффективности играет семья. Семья должна выступать не только как заказчик и потребитель, а как партнёр школы в вопросах воспитания и обучения детей. В сложных современных условиях семье требуется систематическая и квалифицированная помощь со стороны школы. Только в процессе взаимодействия педагогов и родителей можно решать проблему развития личности ребёнка.

МКОУ «Галицкая СОШ № 4» реализует Федеральные государственные образовательные стандарты в условиях социального риска, а именно:

- удалённость образовательного учреждения от социокультурных центров;
- ограничен доступ к Интернет-ресурсам, что препятствует организации полноценного дистанционного обучения;
- низкий образовательный уровень родительской общественности;
- дефицит высокопрофессиональных педагогических кадров.

Одновременно с этим, следует отметить, что при всей сложности работы у школьного коллектива:

- имеется работоспособная творческая разновозрастная группа педагогов, способная повести за собой остальных членов коллектива;
- за 23 года функционирования школы сложилась самобытная система учебно-воспитательной работы со своими традициями и ритуалами;
- имеются призеры и победители предметных и творческих конкурсов от муниципального до федерального уровней, победители научно-практических конференций на всех уровнях образования.

К сожалению, количество таких детей в последние годы сокращается, снижаются уровень учебной мотивации в классных коллективах (особенно на основной ступени), и что особенно беспокоит – снижаются общие показатели успеваемости (успешности и качества), а так же средние баллы ЕГЭ и ОГЭ.

Из вышесказанного следует, что школа работает в сложных социальных контекстах, что вызывает необходимость в разработке программы по повышению качества образования в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Галицкая средняя общеобразовательная школа № 4» и обогащение образовательного процесса нормативным, кадровым, программным, информационно-методическим и материально-техническим обеспечением.

### 3. Анализ текущей ситуации.

#### Общие сведения о выпускниках средней школы

Учебный год	Кол-во 11-х классов/ кол-во учеников	Число учащихся успевающих на «4» и «5»/ качество образования	Не допущены к ИА	Сдававшие по «щадящему режиму»	Окончившие со справкой	Медали
2016-2017	1 / 6	4 / 67 %	0	0	0	0
2017-2018	1 / 7	4 / 57 %	0	0	0	0
2018-2019	1 / 9	4 / 44 %	0	0	0	1

## Общие сведения о выпускниках основной школы

Учебный год	Количество 9-х классов / количество учеников	Количество и доля от общего количества выпускников, допущенных к ГИА	Количество и доля от общего количества выпускников <u>не допущены к ИА</u>	Число учащихся успевающих на «4» и «5»/ качество образования	Количество и доля от общего количества выпускников проходивших ГИА в щадящем режиме	Количество и доля от общего количества выпускников, получивших аттестаты	Аттестат особого образца (с отличием)
<b>2016 - 2017</b>	2 / 40	35 / 88 %	5 / 12 %	8 / 20 %	1 / 3 %	28 / 70 % *	0
<b>2017 - 2018</b>	2 / 50 из них 4 – по адаптированному программ	42 / 91 %	4 / 9 %	5 / 11 %	0	34 / 81 % **	0
<b>2018 - 2019</b>	2 / 34 из них 3 – по адаптированному программ	34 / 100 %	0	5 / 15 %	1 / 3 %	22 / 65 % ***	1 / 3 %

\*- 5 обучающихся проходили итоговую аттестацию в форме экзамена по трудовому обучению, данные выпускники получили свидетельства об окончании основной школы

\*\* - 4 обучающихся проходили итоговую аттестацию в форме экзамена по трудовому обучению, данные выпускники получили свидетельства об окончании основной школы; из них 2 человека обучались на дому.

\*\*\* - 2 обучающихся проходили итоговую аттестацию в форме экзамена по трудовому обучению, данные выпускники получили свидетельства об окончании основной школы

## Показатели по итоговой и промежуточной аттестации

### Средний балл ЕГЭ по общеобразовательным предметам по школе

Предмет	Средний балл			Динамика	Максимальное количество баллов, набранное учащимися в 2019 г.	Минимальное количество баллов, набранное учащимися в 2019 г.	Количество высоко – балльников в 2019 г.
	2017	2018	2019				
Русский язык	70	62	59	- 3	87	38	1
Математика (ПУ)	13	15	16	+ 1	20	10	3
Математика (БУ)	27	50	50	0	68	33	0
Химия	43	40	0	-	0	0	0
Биология	0	40	0	-	0	0	0
История	32	0	0	-	0	0	0



Обществознание	54	44	0	-	0	0	0
Физика	36	36	42	+ 6	49	36	0
Информатика и ИКТ	55	0	58	-	75	42	0

По сравнению с прошлыми показателями средний балл повысился по математике, физике, информатике, по остальным предметам показатели уменьшились.

### Итоги государственной итоговой аттестации выпускников средней школы в форме ЕГЭ

Предмет	Доля выпускников (в %), достигших положительных результатов итоговой аттестации в форме ЕГЭ		
	2017	2018	2019
Русский язык	100%	100%	100%
Математика (ПУ)	50 %	100%	100%
Математика (БУ)	100%	100%	100%
Биология	-	86 %	-
Физика	67 %	100%	100%
Обществознание	100%	100%	-
Химия	83 %	100%	-
История	100%	-	-
Информатика и ИКТ	100%	-	100%

### Средний балл ОГЭ по общеобразовательным предметам по школе

Предмет	Количество участников ОГЭ/ГВЭ	Количество участников ОГЭ, не набравших минимальный балл	Средняя отметка 2017 г.	Средняя отметка 2018 г.	Средняя отметка 2019 г.	Максимальное количество баллов, набранное учащимися	Минимальное количество баллов, набранное учащимися	Количество высоко – балльников в 2019 г.
русский язык	30 / 1	0	<b>3,2</b>	<b>4</b> 25 баллов	<b>4</b> 28 баллов	39	17	8
математика	30 / 1	12	<b>3</b>	<b>3</b> 11 баллов	<b>3</b> 10 баллов	29	2	2
информатика	4 / 0	0	<b>3,6</b>	<b>4</b> 16 баллов	<b>4</b> 12 баллов	16	7	0
химия	7 / 0	1	<b>3,6</b>	<b>3</b> 15 баллов	<b>4</b> 20 баллов	33	7	2
биология	12 / 0	4	<b>3,3</b>	<b>3</b> 17 баллов	<b>3</b> 16 баллов	33	7	0
физика	1 / 0	0	<b>2,7</b>	<b>3</b> 11 баллов	<b>5</b> 33 баллов	33	-	1

обществознание	16 / 0	4	<b>2,95</b>	<b>3</b> 16 баллов	<b>3</b> 17 баллов	30	6	0
география	21 / 0	7	<b>3</b>	<b>3</b> 14 баллов	<b>2</b> 14 баллов	24	6	0

### Итоги государственной итоговой аттестации выпускников основной школы в форме ОГЭ

Предмет	Доля выпускников (в %), достигших положительных результатов итоговой аттестации в форме ОГЭ		
	2017	2018	2019
Русский язык	90 %	98 %	100%
Математика	80 %	98 %	60 %
Биология	100%	93 %	87 %
Физика	97 %	98 %	100%
Обществознание	87 %	74 %	87 %
Химия	100%	100%	97 %
География	100%	98 %	77 %
Информатика	97 %	100%	100%

### Показатели успешности

Показатель	2017	2018	2019
Число/доля окончивших без «3» 4 класс	32 / 46 %	17 / 38 %	24 / 40 %
Число/доля окончивших без «3» 9 класс	8 / 20 %	5 / 11 %	5 / 15%
Число/доля окончивших без «3» 11 класс	4 / 67 %	4 / 51 %	4 / 44 %
Число/доля оставшихся на повторный год обучения	9 / 2 %	6 / 1 %	21 / 4 %

### Итоги успеваемости обучающихся за три года:

	2016 – 2017 учебный год	2017 – 2018 учебный год	2018 – 2019 учебный год
Успеваемость	97	97	95
Качество	32	32	31
Количество не освоивших стандарт за учебный год	15	22	30
Количество учащихся, окончивших учебный год на «5»	15	17	15
Количество учащихся, окончивших учебный год на «4» и «5»	126	136	130

Причины неуспеваемости – психологические (недисциплинированность, нарушения в эмоционально-волевой сфере) и социальные (безнадзорные дети, неблагополучные семьи, отсутствие контроля со стороны родителей. Все учащиеся, имеющие академическую задолженность в 2019 году, переведены условно в следующий класс. В июне, а затем в августе 2019 года этим детям предоставлена возможность пройти промежуточную аттестацию для ликвидации академической задолженности. Но 21 учащийся остались на повторное обучение, из них учащихся НОО – 16.

Показатель	2017	2018	2019
Кол-во и % обучающихся, имеющих академическую задолженность по итогам года на уровне НОО	4 / 2 %	3 / 1 %	16 / 6 %
Кол-во и % обучающихся, имеющих академическую задолженность по итогам года на уровне ОО	11 / 5 %	19 / 7 %	13 / 5 %
Кол-во и % обучающихся, имеющих академическую задолженность по итогам года на уровне СОО	0	0	1 / 5 %

### Организация учебного процесса и содержание образования

Показатель	2018 / 2019 уч.год
Число углубленных курсов	5
Число элективных курсов	0
Число факультативов	0
Число кружков	0
Число и % обучающихся, занимающихся проектной деятельностью на уровне НОО	204 / 74 %
Число и % обучающихся, занимающихся проектной деятельностью на уровне ОО	81 / 31 %
Число и % обучающихся, занимающихся проектной деятельностью на уровне СОО	9 / 47 %

### Число обучающихся по уровням образования

Уровни образования	Число учащихся по годам обучения		
	2017	2018	2019
На уровне НОО	273	246	276
На уровне ОО	218	264	260
На уровне СОО	16	17	19
Всего	507	527	555

### Кадровая динамика и трансляция педагогического опыта

Показатель	2017	2018	2019
Число молодых учителей (стаж до 5 лет)	6	9	9
Средний возраст учителей	43	44	41
Число учителей, вовлеченных в проектную и исследовательскую деятельность	31	33	39
Число учителей-наставников	0	9	9
Число учителей-участников профессиональных конкурсов	0	0	1
Число учителей, дающих регулярные мастер-классы и открытые уроки	3	3	4

### Число педагогов, оказывающих поддержку отстающим и одарённым обучающимся

<b>Показатель</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Число и % педагогов, оказывающих консультации обучающимся с низкой успеваемостью (по графику консультаций)	100 %	100 %	100 %
Число и % педагогов, подготовивших обучающихся к участию во внешкольных конкурсах, олимпиадах и т.п. с результативным участием (призовые места, победители, призёры)	18 / 63 %	18 / 51 %	17 / 49 %

Важным показателем деятельности школы - являются результаты участия обучающихся в олимпиадах. Традиционно в Четверти проводится школьный этап Всероссийской олимпиады школьников. В 2018 -2019 учебного года были проведены предметные олимпиады по 17 предметам: русскому языку, математике, иностранному языку, биологии, физике, химии, истории, обществознанию, географии, технологии, изо, ОБЖ, экологии, технологии, информатике. У каждого обучающегося была возможность принять участие в школьном туре олимпиады, попробовав свои возможности. По результатам школьных олимпиад были сформированы команды для участия в муниципальном туре предметных олимпиад.

Количество призовых мест муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников составило:

	<b>Учебный год</b>		
	2016-2017	2017-2018	2018-2019
<b>Количество призеров и победителей</b>	17	18	23

Число школьников, участвующих в школьном этапе олимпиады, ежегодно увеличивается, и на муниципальном этапе наблюдается рост показателей, но уже несколько лет по ряду предметов нет победителей (русский язык, литература, история, математика, английский язык, физика, экономика, технология и др. В 2018 – 2019 году принимали участие в районных олимпиадах обучающиеся начальных классов (проводились районная комплексная олимпиада, олимпиады по математике, русскому языку среди 3-4 классов), но призеров и победителей нет. В апреле 2019 года проводилась районная олимпиада по информационным технологиям. В ней принимали участие 2 ученика нашей школы. Угрюмов Данил стал призёром, заняв 2 место.

#### **Число обучающихся с проблемами в воспитании**

<b>Показатель</b>	<b>Число обучающихся, систематически пропускающих уроки без уважительной причины</b>	<b>Число обучающихся, состоящих на внутришкольном учёте</b>	<b>Число обучающихся, состоящих на внешнем учёте</b>
2016-2017 уч. год	1	16	9
2017-2018 уч. год	1	17	7
2018-2019 уч. год	1	15	10

#### **SWOT– анализ по вопросу повышения качества образования в школе**

##### **Кадровое обеспечение**

Сильные	Возможности
---------	-------------

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Степень обеспеченности кадрами (91%)</li> <li>2. Стабильный педагогический коллектив</li> <li>3. Динамика повышения квалификационной категории</li> <li>4. Присутствует стимулирующая часть фонда оплаты труда</li> <li>5. Средний возраст 42 года</li> <li>6. Высокий уровень обучения педагогов по программам повышения квалификации</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учителя с высшей и первой категорией могут быть наставниками для молодых учителей</li> <li>2. Есть возможность получить квалифицированную научно-методическую помощь на курсах повышения квалификации</li> <li>3. Есть возможность мотивировать учителя на высокие результаты обучения</li> <li>4. Возможность сотрудничества со школой с высокими результатами качества образования</li> <li>5. Совершенствовать профессиональное взаимодействие</li> </ol>
Слабые	Риски
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Не выстроена система командообразования в ОО</li> <li>2. Отсутствие в штате социального педагога, логопеда.</li> <li>3. Несоответствие ряда педагогов современной образовательной парадигме</li> <li>4. Низкая активность участия в профессиональных конкурсах</li> <li>5. Отсутствие учителей иностранного языка, физики, истории, химии, технологии</li> <li>6. Не сформирована взаимная ответственность учителей НОО, ООО за итоговые предметные и метапредметные результаты.</li> <li>7. Не отработан механизм обучения детей с ОВЗ (у/о)</li> <li>8. Высокая учебная нагрузка педагогов</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Низкое качество результатов, трудности в организации индивидуальной работы с учащимися</li> <li>2. Невозможно вести коррекционную работу.</li> <li>3. Низкая мотивация учителей к инновационной деятельности</li> <li>4. Профессиональное выгорание учителей.</li> <li>5. Не работает программа предоставления жилья молодым специалистам</li> </ol>
<p><b>Вывод:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Профессиональная переподготовка педагогов</li> <li>2. Провести диагностику профессиональных затруднений учителей и в соответствии с этим составить программу повышения квалификации</li> <li>3. Усилить контроль над педагогической деятельностью учителя</li> <li>4. Продолжать работу по наставничеству опытных учителей над молодыми</li> <li>5. Взаимообмен опытом внутри школы и между другими образовательными организациями</li> <li>6. Повысить мотивацию учителей для участия в профессиональных конкурсах и повышение квалификации на высшую категорию</li> <li>7. Продумать и систематизировать программу ВШК над деятельностью педагогов НОО, ООО, СОО (анализ результатов срезовых работ: промежуточная аттестация, ВПР, ДКР, РТ, комплексные работы, итоги ОГЭ, ЕГЭ; посещение уроков с целью выявления профессиональных дефицитов)</li> </ol>	

### Материально-техническое обеспечение

Сильные	Возможности
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечена комплексная безопасность</li> <li>2. Наличие спортивной площадки (не соответствующей требованиям ФГОС)</li> <li>3. Наличие пищеблока и оборудование столовой обеденным залом на 40 мест</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Условия для сохранения здоровья обучающихся (продолжить реконструкцию освещения школы)</li> <li>2. Создание безопасных и благоприятных условий организации учебного процесса</li> </ol>

4. Приобретен лингафонный кабинет 5. Наличие спортивного зала	3. Возможность выполнять требования ФГОС 4. Осуществление связи с родителями, информированность родителей 5. Проведение ремонта кровли здания, окон
Слабые	Риски
1. Низкая скорость интернета, его отсутствие в учебных кабинетах, отсутствие локальной сети 2. Слабая материально-техническая база для использования ИКТ (устаревшее оборудование, его недостаточность) 3. Не созданы условия доступной среды для инклюзивного образования 4. Имеется необходимость капитального ремонта. 5. Слабая оснащенность специализированных кабинетов (физики, биологии, информатики) 6. Режим работы в две смены 7. Оснащение библиотеки, недостаточный уровень обеспеченности учебной литературой 8. Проявление нарушений теплового режима	1. Угроза невыполнения требований ФГОС 2. Отсутствие возможности для организации дистанционного обучения 3. Отсутствие возможности для реализации инклюзивного образования 4. Невозможность реализовать индивидуальные маршруты учащихся 5. Методика формирования областных субвенции в Свердловской области не учитывает высокую долю затрат ОО на приобретение учебников
Вывод: 1. Составить программу развития материально-технической базы 2. Поиск возможностей для изменения ситуации с интернетом 3. Привлечение социальных партнеров, родителей для улучшения материально-технического оснащения	

### Информационно-методические ресурсы

Сильные	Возможности
1. Наличие сайта, отвечающего требованиям законодательства РФ. 2. Укомплектованность учебниками, учебной методической литературой и материалами по всем учебным предметам ООП 90%. 3. Безопасность социальных сетей (фильтрация) 4. Работа ШМО	1. Профессиональной взаимодействие на уровне школы 2. Профессиональной взаимодействие на уровне муниципалитета 3. Использование ресурсов ИРО
Слабые	Риски
1. Несоответствие информационной образовательной среды ОО требованиям ФГОС: устаревание технических средств ИКТ; недостаточность современных программных ресурсов; отсутствие систематизации цифровых образовательных ресурсов.	1. Угроза невыполнения требований ФГОС

<p>2. Недостаточная оснащённость библиотеки: слабое применение современных информационных технологий в области библиотечных услуг (отсутствие электронных каталогов, полнотекстовых баз данных); недостаточный фонд дополнительной и художественной литературы в соответствии с ФГОС общего образования</p> <p>3. Отсутствие обмена педагогическим опытом</p> <p>4. Низкий уровень образованности родителей</p>	
<p>Вывод: Организация информационно-методической работы по повышению качества образования (анализ урока в соответствии с требованиями ФГОС, совершенствование аналитической деятельности педагогов в целом)</p>	

### Финансовое обеспечение

Сильные	Возможности
<p>1. Наличие стимулирующего фонда</p> <p>2. Стабильная средняя заработная плата педагогов</p>	<p>1. Повышение имиджа школы</p> <p>2. Улучшение материально-технической базы</p> <p>3. Возможность реализации индивидуальных маршрутов для обучения учащихся</p> <p>4. Возможность организации дистанционного обучения</p>
Слабые	Риски
<p>1. Не отработаны механизмы привлечения спонсорских средств и участия школы в грантовых программах</p> <p>2. Отсутствие платных образовательных услуг</p> <p>3. Формальность организации государственного общественного управления</p>	<p>1. Снижение мотивации педагогов</p> <p>2. Нет возможности организовать реализацию запросов субъектов образования</p> <p>3. Невозможность обеспечить материально-технической базой образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС</p>
<p>Вывод: 1. Оптимизация внутренних финансовых ресурсов для повышения эффективности финансовой деятельности</p>	

### Организационно-управленческие ресурсы

Сильные	Возможности
<p>1. Наличие органов общественного управления</p>	<p>1. Системный административный контроль деятельности педагогов (уроки, восполнение дефицитов, контрольные срезы их анализ)</p> <p>2. Повышение эффективности деятельности органов общественного управления</p>

	<p>3. Организация сетевого взаимодействия с другими образовательными организациями.</p> <p>4. Создание системы повышения уровня педагогической просвещенности родителей.</p> <p>5. Организация работы по продвижению школы в образовательном пространстве Талицкого городского округа.</p>
Слабые	Риски
<p>1. Неэффективна система административного контроля качества образования.</p> <p>2. Недостаточно развита система школьного самоуправления</p>	<p>1. Необъективность управленческих действий в период перехода школы в эффективный режим работы и дальнейшего развития</p>
<p>Вывод:</p> <p>1. Обучение, повышение квалификации административно-управленческих кадров</p> <p>2. Совершенствование практики перехода на эффективный контракт</p> <p>3. Развитие и повышение эффективности деятельности советов, коллегиальных органов управления</p> <p>4. Совершенствование системы мониторинга качества образования (самодиагностика, экспертная оценка, независимая оценка итогов ГИА)</p> <p>5. Совершенствование работы с родителями</p> <p>6. Совершенствование нормативно-правового обеспечения</p> <p>7. Совершенствование работы с родителями обучающихся</p>	

#### **4. Цели и задачи Программы**

В соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в области образования, на основании основополагающих документов, аналитических данных ОУ, существует необходимость разработки программы по повышению качества образования в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Талицкая средняя общеобразовательная школа № 4» (далее – Программа) на 2020-2022 годы.

За последние три года мы наблюдаем снижение интереса к обучению, отсутствие мотивации на получение высоких баллов на промежуточной и государственной итоговой аттестации. Чтобы поддерживать успеваемость и качество знаний обучающихся на должном уровне, приходится прикладывать максимум усилий со стороны педагогического коллектива, использовать современные средства обучения и педагогические технологии.

Перед учителями школы стоит задача не только развивать интерес к самообразованию, научить ребят учиться, но и активно влиять на процессы позитивного саморазвития и самосовершенствования. И в первую очередь, необходимо просвещать родителей обучающихся, повышать их общекультурный уровень и уровень педагогической культуры.

Миссия школы: создание условий для индивидуального развития личности каждого ребенка, для становления духовно-нравственной, социально-активной личности, способной к полноценному и эффективному участию в общественной и профессиональной жизнедеятельности в условиях информационного общества, готового к самоопределению, самореализации и самосовершенствованию.

Школа должна помочь детям взрастить потребность с каждым днем становится лучше, научить быть толерантными и общительными. Поэтому именно ученик является основной ценностью всей жизни школы, он источник вдохновения учителя, педагога, директора.

Социально-педагогическая миссия школы состоит в удовлетворении образовательных потребностей учащихся; обучении и воспитании на основе базовых ценностей школы и всех субъектов образовательного процесса, творческих, свободно осуществляющих свой жизненный выбор личностей, адаптивных к любым изменениям в окружающей среде (социальной, природной), адекватно оценивающих свои способности и возможности в социальной и



профессиональной жизни, стремящихся к вершинам жизненного успеха, в том числе профессионального, с целью их социальной и личностной реализации.

Таким образом, цель современной школы — воспитание самостоятельного человека, обладающего хорошими знаниями и социальными навыками.

Современная школа также должна научить детей:

- проектировать решение проблем и задач;
- убеждать и аргументировать свою позицию;
- саморазвиваться и самосовершенствоваться;
- оценивать результаты своего труда;
- развивать социальную мобильность.

Результатом деятельности учителя, несомненно, является человек, обладающий некими качествами:

- человек, готовый и умеющий непрерывно учиться;
- человек способный к ответственным решениям;
- человек, умеющий общаться и сотрудничать;
- человек, умеющий продуктивно и качественно работать;
- физически и психически сдержанный человек;
- свободный, обеспеченный, критически мыслящий человек, уверенный в себе.

Стратегическая цель данной программы: выявление организационно-педагогических, организационно-методических и психолого-педагогических условий достижения нового качества образования и оптимизация на их основе образовательной системы школы для перевода в эффективный режим работы в соответствии с современными требованиями социума и государства.

Задачи:

1. Провести углубленную диагностику факторов школьной среды, влияющих на результативность и эффективность деятельности Талицкой средней общеобразовательной школы № 4.
2. Разработать план вовлечения местного сообщества в разработку и реализацию программы перехода в эффективный режим.
4. Сформировать план переподготовки, повышения квалификации и профессионального развития педагогов школы.
5. Разработать план проведения мероприятий по повышению качества преподавания, участия в муниципальных и региональных мероприятиях.
6. Внедрить модель внутришкольного мониторинга качества образования как инструмента повышения качества образования (мониторинг личных достижений обучающихся разных групп, мониторинг образовательных результатов, мониторинг качества преподавания, мониторинг условий).
7. Создать условий для благоприятного взаимодействия всех участников учебно-воспитательного процесса: педагогов, родителей, детей, социальных партнёров.

## **5. Сроки реализации Программы**

Сроки реализации Программы– 3 года, в период 2020-2022 гг.

**1 этап – организационно-подготовительный – с марта по июнь 2020 г.**

- Изучение опыта работы образовательных учреждений Свердловской области и других регионов, имеющих высокий уровень образовательных результатов обучающихся;
- Проведение мероприятий по повышению уровня компетентностей учителей для работы в новом режиме;
- Коррекция проекта Программы, перспективного плана реализации и сметы;
- Создание рабочей группы по выбранному направлению деятельности в ОУ;
- Разработка локальных актов по направлению деятельности в ОУ;
- Разработка плана работы (дорожной карты) рабочей группы и технического задания на учебный год по направлению деятельности;
- Инвентаризация имеющихся ресурсов по направлению деятельности;
- Разработка инструментов мониторинга и оценки качества образовательных результатов обучающихся.

## **2 этап – практический – с сентября 2020 г. по июнь 2022 г**

\*Отбор и подготовка материалов для проведения обучающих семинаров, мастер-классов для педагогов и родителей; разработка методических рекомендаций по организации учебной, внеурочной и проектной деятельности, направленных на достижение высоких образовательных результатов;

- Обучение педагогов современным педагогическим технологиям;
- Работа по формированию предметных, личностных и метапредметных результатов обучающихся;
- Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;
- Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с разными образовательными потребностями;
- Разработка и апробация системы мониторинга образовательных результатов обучающихся;
- Педагогическое просвещение родителей, апробирование новых форм работы;
- Разработка механизмов взаимодействия школы с образовательными учреждениями ТГО и социальными партнерами района;

## **3 этап – аналитический – с июля по ноябрь 2022 г.**

- Обобщение опыта работы учителей, родителей, обучающихся по организации образовательной деятельности, направленной на высокие предметные, личностные, метапредметные результаты школьников (семинары, конкурсы, конференции, смотры);
- Оформление продуктов инновационной деятельности;
- Отчётная презентация опыта и транслирование наиболее эффективных проектов, направленных на повышение уровня сформированности УУД, другим ОО;
- Мониторинг и рефлексия выполнения Плана работы по направлениям деятельности по Программе.

**Декабрь 2022г.** – подведение итогов, отчет о работе по программе.

## **6. Ресурсное обеспечение Программы**

### **Кадровое обеспечение**

#### **Директор:**

- общий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы;
- обеспечение взаимодействия участников образовательного процесса;
- укрепление материально-технической базы учебных кабинетов в соответствии с современными требованиями;
- управление бюджетом;
- организация мониторинга хода и результатов реализации Программы в целях проведения возможных корректировок ведущихся и планируемых действий.

#### **Заместители директора по учебной и воспитательной работе:**

- системный анализ проблем и планирование деятельности, направленной на их разрешение;
- организация и разработка механизма взаимодействия участников образовательного процесса (обучающихся, родителей, педагогических работников, социальных партнёров);
- организация повышения квалификации педагогических кадров;
- развитие творческих инициатив, мобильности педагогических работников ОУ, обобщение и распространение передового опыта педагогов;
- организация взаимопосещения уроков, внеклассных мероприятий с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- анализ состояния преподавания по итогам промежуточного, итогового контроля;
- текущий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы.

#### **Педагог-психолог:**

- реализация психологической поддержки участников образовательного процесса (обучающихся, педагогов, родителей);
- разработка и реализация программы (цикла занятий) по психологической подготовке учащихся к итоговой аттестации;

- выявление обучающихся, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов, возможно на протяжении всего обучения в школе;
- оказание помощи при трудностях в обучении, общении или психическом самочувствии;
- обучение навыкам самопознания, самораскрытия, самоанализа, использования своих психологических особенностей и возможностей для успешного обучения и развития;
- организация консультативной работы с педагогами (психолого-педагогического консилиума), в рамках которой происходит разработка и планирование единой психолого-педагогической стратегии сопровождения каждого ребенка в процессе обучения;
- организация коррекционно-развивающей работы: 1) Развитие познавательной сферы учащихся: внимания, памяти, мышления, воображения и т.д. 2) Снятие тревожности, формирование адекватной самооценки. 3) Развития произвольности, навыков самоорганизации и самоконтроля. 4) Обучение способам релаксации и снятия эмоционального и физического напряжения. 5) Повышение сопротивляемости стрессу. 6) Актуализация внутренних ресурсов.
- проведение психологической профилактики, направленной на предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, трудностей в интеллектуальном и личностном развитии, организацию восстановительных мероприятий, а также осуществление мероприятий по управлению психическим состоянием (обучение психической саморегуляции; формирование уверенности в своих силах; выработка навыков мобилизации в стрессе; развитие творческого потенциала), разработку конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития.
- проведение семинаров с элементами тренинга для педагогических работников;
- участие в подготовке и проведении родительских собраний;
- проведение консультативной работы с обучающимися, педагогами, родителями;
- участие в разработке модели психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- проведение опросов, диагностики с целью определения эффективности работы.

#### **Педагогические работники:**

- обеспечение предметной готовности выпускников к сдаче экзаменов;
- проведение предметной диагностики с целью оценки уровня усвоения учащимися учебной программы;
- проведение индивидуальных и групповых занятий в рамках учебного плана;
- проведение тренинга, способствующего совершенствованию у учащихся навыка работы с КИМами;
- освоение новых образовательных технологий, активных методов обучения и др.;
- активное использование в образовательном процессе метода проектов, проблемных ситуаций;
- сопровождение обучающихся по выстраиванию индивидуального образовательно-профессионального маршрута.

#### **Классный руководитель:**

- информирование и осуществление постоянной связи между субъектами образовательного процесса;
- формирование позитивного отношения к итоговой аттестации;
- оказание психолого-педагогической поддержки выпускников на протяжении всего периода подготовки к итоговой аттестации, во время проведения, а также после окончания процедуры;
- организация взаимодействия обучающихся, педагогических работников, родительской общественности, социальных партнёров по выстраиванию обучающимися образовательно-профессиональных маршрутов;
- проведение профориентационных мероприятий.

#### **Финансовое обеспечение**

Для реализации программы необходим определенный объем финансовых ресурсов, большая часть которых будет направлена на приобретение учебного оборудования и расходных материалов, материальное стимулирование работников - участников программы. При формировании бюджета

также учтены расходы на пополнение библиотечного фонда, КПК, консультационные услуги, приобретение учебных программ.

### **Материально-техническое обеспечение**

В школе 1 компьютерный класс, 3 мобильных кабинета, почти все учебные кабинеты оснащены компьютерами для учителя, в 11 кабинетах установлены проекторы, которые активно используют для подготовки и проведения современных уроков. Укомплектованы компьютерной техникой административные кабинеты. Педагоги используют обучающие компьютерные программы, электронные учебные издания по предметам для проведения уроков, организации индивидуальных занятий с обучающимися при подготовке рефератов, проектов, подготовке к итоговой аттестации и олимпиадам. Приобретен лингафонный кабинет на 10 рабочих мест.

### **7. Порядок осуществления руководства и контроля над выполнением данной Программы**

Руководство реализацией Программой осуществляется на уровне педагогического совета, совета родителей. Методическое сопровождение осуществляет Методический совет школы. Информационно-методические вопросы также рассматриваются на методических объединениях.

Непосредственное руководство проектом осуществляет директор МКОУ «Талицкая СОШ № 4» Нина Михайловна Завьялова в сотрудничестве с администрацией школы, родительским комитетом.

Заседание рабочей группы по реализации проекта проводятся не реже 1 раза в месяц.

Два раза в год (на 1 января и на 1 июля) подводятся промежуточные результаты реализации программы. Информация о реализации программы в обязательном порядке включается в ежегодный отчет о самооценке школы, публичный отчет директора, выставляется на сайт.

Рабочая группа программы вправе организовывать внутришкольный контроль, контроль результатов реализации программы воспитания и социализации с привлечением родителей обучающихся. Результаты мониторинга заслушиваются на заседании рабочей группы программы.

Отслеживание и корректировка основных шагов реализации Программы потребует организации мониторинга перехода в эффективный режим работы.

Под **мониторингом** мы понимаем *систематический сбор, обработку, анализ и распространение информации о реализации Программы, ориентированной на информационное обеспечение управления процессом, позволяющей судить о его состоянии в любой момент времени и дающей возможность прогнозировать его развитие.*

**Цель мониторинга** – установить, способствует ли выполнение Программы достижению поставленной перед ним цели.

**Содержание мониторинга** – сроки реализации Программы, организация и проведение семинаров, тренингов; результаты итоговой аттестации, анкетирования, интервьюирования участников образовательного процесса.

**Периодичность** – два раза в год.

**Объекты мониторинга:**

1. Обучающиеся, как основной субъект образовательного процесса.
2. Родители (законные представители).
3. Учителя, классные руководители.
4. Администрация образовательного учреждения.

**Стороной, заинтересованной в информации**, полученной в ходе реализации Программы, являются муниципальные и региональные органы управления образованием.

Цель управления качеством образования: повышение качества образования в условиях ограниченных ресурсов и открытости системы, т.е. достижение вполне определенных, заранее спрогнозированных с возможной степенью точности оптимальных результатов образования.

Внутришкольный контроль осуществляется на основании Плана работы школы.

Система контроля за качеством образовательного процесса в школе призвана обеспечить стабильное качество услуг, которое должно складываться из системы проверок за:

- качеством образовательных целей;

- качеством образовательных стандартов и эталонов;
- качеством образовательных программ;
- качеством кадрового потенциала;
- качеством учащихся на входе;
- качеством выпускников на выходе;
- качеством средств образовательного процесса;
- качеством образовательного процесса;
- качеством системы контроля достижений;
- качеством проектно-исследовательской работы;
- качеством структуры управления;
- качеством нормативных и отчетных документов.

## **8. Ожидаемые результаты реализации Программы**

Главный результат реализации Программы - переход школы в эффективный режим работы.

### 1. Нормативно-правовое обеспечение перехода:

- Создан механизм перехода школы в эффективный режим работы.
- Внесены коррективы в нормативно-правовые документы.

### 2. Организационно-педагогическое обеспечение перехода:

- Организованы и проведены обучающие и тематические семинары с элементами тренинга для педагогических работников, родительской общественности.
- Педагоги повысили уровень своей квалификации по методическим, информационным, психологическим, профориентационным аспектам.
- Родители (законные представители) как субъекты образовательного процесса включены в процесс сопровождения своих детей.
- Организован мониторинг основных этапов и результатов эффективности реализации Программы.

### Планируемый результат на начальном этапе:

по результатам SWOT-анализа необходимо получить ответы на главные вопросы:

- какие сильные стороны образовательного процесса школы в аспекте готовности участников образовательных отношений к переходу школы к эффективному режиму работы должны быть усилены еще больше?
- какие слабые стороны надо преодолеть, компенсировать?
- что нужно сделать для сохранения и усиления внешних возможностей?
- как противостоять внешним угрозам?
- с помощью каких организационно-педагогических, организационно-методических и психолого-педагогических условий возможно достижение нового качества общего образования.

В ходе реализации программы требуется достичь:

1. адекватных показателей качества образования и результатов государственной итоговой аттестации, в соответствии с прогнозируемыми;
2. увеличения доли участников, победителей и призеров предметных олимпиад, творческих конкурсов и спортивных соревнований различных уровней;
3. повышения уровня квалификации педагогических работников и роста их активности на участие в конкурсах профессионального мастерства;
4. постепенной смены приоритетов от материальных к духовно-нравственным среди родительской общественности, повышение ценности «качественного образования», результата не ради отметки;
5. увеличения доли родителей, активно помогающих школе в организации образовательного процесса;

6. повышения степени удовлетворённости качеством предоставляемых образовательных услуг среди обучающихся и родителей.

## 9. Бюджет Программы

<b>ДОХОДЫ</b>	<b>Всего</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Местный бюджет	8206000	2658000	2760000	2788000
Областной бюджет	64291000	20220000	21352300	22719000
Субсидия (грант)	5054400	1619000	1684000	1751400
Внебюджетные источники				
<b>ИТОГО доходов</b>	<b>77551400</b>	<b>244977 000</b>	<b>25796300</b>	<b>27258400</b>
<b>РАСХОДЫ</b>				
Местный бюджет	8206000	2658000	2760000	2788000
Областной бюджет	58591000	18 320 000	19452300	20819000
Разработка и приобретение комплексных программ по учебным предметам	0	0	0	0
Повышение квалификации, переподготовка педагогов (дополнительное финансирование главного распорядителя)	90 000	30 000	30 000	30 000
Материальное стимулирование работников-участников Программы	5700 000	1 900000	1 900000	1 900000
Приобретение учебного оборудования и расходных материалов	3 254400	1019 000	1084 000	1 151400
Пополнение библиотечного фонда	1 800000	600 000	600 000	600 000
<b>ИТОГО расходов</b>	<b>77551400</b>	<b>24 497000</b>	<b>25796 000</b>	<b>27258400</b>

### Приложение 1. Карта приоритетов для программы улучшений

<b>Приоритеты</b>	<b>Поддержка профессионального развития педагогов</b>	<b>Качество результатов образовательной деятельности</b>	<b>Улучшение предметных и/или метапредметных результатов (смысловое чтение)</b>	<b>Взаимодействие с родителями</b>
<b>Характеристики приоритетов</b>				
<b>Обязательные</b>			Овладение основами ознакомительного, изучающего, усваивающего и поискового чтения	
<b>Срочные</b>	Кадровое обеспечение реализации Программы. Информационно-методическая поддержка профессионального развития педагогов.	Повысить качество преподавания образовательных предметов в школе, активизируя индивидуальную работу с обучающимися.		
<b>Желательные</b>			Улучшение	Обеспечение

			результатов ГИА	сотрудничества, творчества, взаимопонимания, взаимодействия. Включение в процесс сопровождения и достижения высоких образовательных результатов обучающимися.
<b>Сильно связанные с другими приоритетами</b>	Влияет на результат второго и третьего приоритета.	Повышение статуса обучающихся, имеющих мотивацию на высокие образовательные результаты (проведение конкурсов «Ученик года», «Лучший дневник», «Лидер года»)	Влияет на реализацию второго приоритета	Как ресурс усиливает реализацию первого, второго и третьего приоритетов.
<b>Слабо связанные с другими приоритетами</b>				

## Приложение 2. Таблица соотношений целей и задач

<b>Приоритет 1: Поддержка профессионального развития педагогов</b>			
	<b>Описание</b>	<b>Критерии успеха – по каким признакам вы узнаете, что цель достигнута/задача выполнена</b>	<b>Подготовительные действия – к каждой задаче</b>
<b>Цель 1</b>	<b>Повысить уровень профессионального развития педагогических работников</b>		
<b>Задача 1</b>	Обучение педагогов по образовательным программам и участие в мероприятиях ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования», самообразование.	Компетентность педагогов по применению новых методик и технологий в учебной и внеучебной деятельности. Доля педагогов, повысивших свою квалификацию.	Составление графика повышения квалификации по выявленным дефицитам преподавания.
<b>Задача 2</b>	Организовать обмен педагогическим опытом по вопросам: – информационно-методического обеспечения образовательного процесса; – внедрения педагогических, технологий, активных методов обучения и др.;	Готовность педагогов к нововведениям (на основании опроса, посещения и самоанализа уроков, внеклассных мероприятий) Активное использование современных педагогических технологий деятельности	Транслирование педагогами своего опыта в профессиональных мероприятиях (семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– отслеживания уровня обученности;</li> <li>– психолого-педагогического сопровождения обучающихся.</li> </ul> <p>Взаимодействие со школой с высокими результатами образования</p>	<p>ипа. Создание команды педагогов, настроенной на высокий результат</p> <p>Реализация плана взаимодействия</p>	<p>конкурсах, печатных изданиях и др.)</p> <p>Составление плана</p>
<b>Задача 3</b>	Улучшение учебно-методического обеспечения образовательного процесса.	Состояние кабинетов соответствует требованиям ФГОС.	Составление заявки учителем на приобретения для кабинетов. План развития материально-технической базы ОУ

## Приоритет 2: Качество результатов образовательной деятельности

<b>Цель 1</b>	Повышение результативности образовательной деятельности		
<b>Задача 1</b>	<p>Повысить качество преподавания образовательных предметов в школе, активизируя индивидуальную работу с обучающимися.</p>	<p>Увеличение доли педагогов, владеющих современными педагогическими технологиями.</p> <p>Повышение среднего балла по основным предметам ГИА до уровня не ниже среднего балла по муниципальному району.</p> <p>Рост образовательных результатов на всех ступенях образования.</p> <p>Рост числа призёров и победителей олимпиад и конкурсов, в том числе дистанционных</p> <p>Рост числа учеников, охваченных дополнительным образованием (с 60% до 100%).</p> <p>Уменьшение количества подростков, поставленных на разные виды учёта (с 9 человек до 4 человек в течение 3-х лет).</p>	<p>Разработать программу по повышению качества образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ работы школы в контексте оценки качества образования;</li> <li>- изучение литературы и электронных ресурсов по теме;</li> <li>- инвентаризация диагностического инструментария для мониторинга результатов программы.</li> </ul> <p>2 раза в год проводить мониторинг качества образования, позволяющий оперативно получать объективную информацию для принятия управленческих решений</p> <p>Составить базу одарённых детей и детей, нуждающихся в педагогической поддержке</p> <p>Составление программы работы с детьми «группы риска» по каждому предмету</p> <p>Составление программы работы с одаренными детьми по каждому предмету</p>
<b>Задача 2</b>	Совершенствовать систему внутришкольного контроля за качеством образовательного процесса	<p>План ВШК</p> <p>Увеличение доли участников всех уровней управления в проведении мониторинговых процедур</p> <p>Повышение степени</p>	<p>Установление стандартов, критериев, норм оценки состояния различных подсистем ОУ;</p> <p>Сбор информации о степени соответствия</p>



		открытости и информированности о деятельности	объектов контроля разработанным нормам; Сопоставление достигнутых результатов с установленными стандартами; анализ фактов, поиск путей преодоления несоответствий; Передача и распространение информации на нижестоящие уровни о достигнутых результатах, их качестве; оценка информации о качестве результатов; Осуществление корректирующих действий относительно ранее принятых решений и планов относительно качества образования
<b>Задача 3</b>	Совершенствование нормативно-регулирующих документов на уровне ОУ	Положение о промежуточной итоговой аттестации Положение о дневниках учащихся Положение о портфолио учащегося Критерии оценивания проектной деятельности Критерии оценивания метапредметных результатов Критерии оценивания личностных результатов	Провести ревизию нормативно-правовых локальных актов школы по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся Создать рабочие группы по разработке недостающих локальных актов. Проведение обсуждения проектов нормативных актов и их утверждение
<b>Задача 4</b>	Создать условия для повышения мотивации обучающихся к обучению.	Увеличение доли обучающихся, имеющих среднюю и высокую степень мотивации к обучению (по результатам обследования). Увеличение количества обучающихся, принимающих участие в школьном конкурсе «Ученик года» за 3 года до 15 человек. Увеличение количества обучающихся, показывающие высокие результаты в спорте.	Организовать конкурс «Ученик года» на школьном уровне. Проводить диагностику уровня мотивации детей. Организация внеурочной деятельности: проведение предметных недель, конкурсов, конференций. Презентация проектно-исследовательских работ учащихся (победителей и призеров школьного и муниципального уровней) на классных часах, обобщающих уроках

**Приоритет 3: Улучшение предметных и/или метапредметных результатов (смысловое чтение)**

<b>Цель 1</b>	Повысить качество чтения и читательскую грамотность обучающихся начальной школы и читательскую компетентность обучающихся основной школы	<p>У обучающихся сформирован навык чтения на уровне, позволяющем осваивать ООП следующих уровней образования.</p> <p>Рост читательской компетентности и повышение результатов по учебным предметам</p>	
<b>Задача 1</b>	Создать нормативную документацию и методическое обеспечение деятельности по повышению качества чтения и читательской компетентности обучающихся	<p>Подбор методик обучения чтения</p> <p>В рабочих программах по всем предметам отражена деятельность по обучению чтению и повышению читательской компетентности</p> <p>Разработан мониторинг результативности деятельности школы по приоритету</p>	<p>Изучение и отбор эффективных методик обучения чтению</p> <p>Корректировка рабочих программ, в том числе увеличение доли самостоятельной работы и работы с разными видами текстов</p> <p>Разработка и утверждение программы мониторинга чтения и читательской компетентности</p>
<b>Задача 2</b>	Мотивация и обучение педагогов эффективным методикам обучению чтению и повышению читательской компетентности	<p>Доля педагогов, принимающих приоритет и желающих его реализовывать.</p> <p>Доля педагогов, ознакомившихся с новыми методиками обучению чтению и повышению читательской компетентности</p> <p>Доля педагогов, применяющих новые методики обучения в образовательном процессе</p>	<p>Стимулирование педагогов, участвующих в работе по приоритету.</p> <p>Обучение педагогов эффективным методикам и организация обмена опытом.</p> <p>Мониторинг использования педагогами эффективных методик</p>
<b>Задача 3</b>	Организовать работу с учащимися по обучению чтению и повышению читательской компетентности	<p>Улучшение индивидуальных показателей по технике чтения у обучающихся начальной ступени.</p> <p>Повышение читательской компетентности обучающихся основного звена.</p> <p>Рост читательской активности обучающихся.</p> <p>Использование дополнительной информации на уроке</p> <p>Обсуждение прочитанного (от эпизодического к регулярному, от специально организованного педагогом к инициированному обучающимся)</p>	<p>Диагностика качества чтения обучающихся.</p> <p>Определение обучающихся, нуждающихся в дополнительных занятиях по чтению.</p> <p>Разработка индивидуальных образовательных маршрутов.</p> <p>Организация ИГЗ.</p> <p>Реализации основной образовательной программы начального общего образования (в т.ч. программы формирования УУД (раздел чтение) с использованием эффективных методик</p>

			обучения чтению. Реализация образовательной программы основного общего образования с использованием эффективных методик повышения читательской компетентности обучающихся основной школы.
<b>Цель 2</b>	Развитие интереса у обучающихся к регулярному чтению	Рост читательской активности (охват). Увеличение доли учащихся, участвующих в мероприятиях, связанных с чтением. Доля обучающихся, регулярно читающих научно-популярную литературу	
<b>Задача 1</b>	Популяризация чтения, в том числе семейного	Общественное мнение о ценности и значимости чтения. Охват мероприятиями по популяризации чтения	Проведение выставок, презентаций книг, литературных праздников Привлечение внимания общественности к проблемам чтения (публикация в СМИ)
<b>Задача 2</b>	Организация насыщенной школьной жизни обучающихся (для самовыражения)	Доля учащихся, принимающих активное участие в мероприятиях. Увеличение числа и повышение качества культурно-просветительных и образовательных программ, связанных с чтением Индивидуальный рост успешности одарённых детей (призёр школьного уровня - призёр муниципального уровня - призёр регионального или иного уровня) Доля обучающихся, посещающих кружки Положительные отзывы родителей и общественности о деятельности кружков	Взаимодействие с социальными партнерами (сельская библиотека, дом культуры): разработка реализация совместных программ, связанных с чтением. Разработка положений о конкурсах, читательских конференциях. Проведение традиционных читательских конференций, конкурсов. Организация обмена мнениями о книгах на классных часах. Организация театрального и (или) драматического кружков. Проведение в нетрадиционной форме уроков литературы. Обеспечение участия обучающихся в литературных конкурсах разных уровней. Организация внеурочной деятельности в начальной школе, направленной на работу с обучающимися, имеющими затруднения в чтении по

			индивидуальным образовательным маршрутам. Публикация информации о победителях и призёрах конкурсов и конференций в местной газете, на сайте школы Премирование педагогов, подготовивших призёров конкурсов
<b>Задача 3</b>	Введение мер стимулирования обучающихся к домашнему чтению	Доля учащихся, ведущих регулярно читательские дневники (1-7 классы), портфолио((8-9 классы)	Введение в 1-7 классах читательских дневников, в 8-9 классах портфолио. Разработка положения о читательском дневнике и портфолио. Организация выставок лучших читательских дневников и портфолио. Организация обсуждения прочитанного на классных часах. Публикация информации о победителях и призёрах конкурсов и конференций в местной газете, на сайте школы
<b>Задача 4</b>	Осуществление мероприятий по повышению заинтересованности родителей в организации домашнего чтения детей	Родители в курсе происходящего, знают, куда обратиться за помощью. Доля родителей принимающих активное участие в мероприятиях, связанных с чтением. Доля родителей, осуществляющих регулярный контроль самостоятельного домашнего чтения детей. Доля семей, организующих семейное чтение	Информирование и обучение родителей по вопросам семейного чтения. Проведение родительского собрания: «Работа родителей с читательским дневником». Взаимодействие с родителями по вопросу контроля самостоятельного домашнего чтения детей. Проведение 1 раз в четверть родительских собраний по подведению итогов домашнего чтения. Оценивание домашнего чтения осуществлять учителям в среднем звене 1 раз в четверть, в начальном 1 раз в месяц.
<b>Цель 3</b>	<b>Улучшение учебно-методического обеспечения образовательного процесса</b>		
<b>Задача 1</b>	Пополнение фонда библиотеки худ.литературой и периодикой	Библиотечный фонд пополнен художественной литературой, оформлена подписка	Изучение читательских интересов и запросов обучающихся. Формирование заказа, оформление подписки.
<b>Задача 2</b>	Приобретение электронных	Приобретены электронные	Формирование заказа.

	книг (энциклопедии и худ. литература на DVD)	книги. Доля обучающихся и педагогов, использующих электронные книги	
<b>Задача 3</b>	Приобретение учебно-методических пособий (в т.ч. коррекционной литературы, дидактики, методических изданий)	Процент пополнения фонда коррекционной литературы, дидактических пособий и материалов, методической литературы	Анализ используемых учебных пособий Изучение перечня рекомендуемой коррекционной литературы. Формирование заказа.

#### Приоритет 4: Взаимодействие с родителями

<b>Цель 1</b>	<b>Создать условия для эффективной совместной деятельности педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей)</b>		
<b>Задача 1</b>	Повысить родительскую компетентность по вопросам сопровождения детей в рамках образовательного процесса	Родители в курсе происходящего, знают, куда обратиться за помощью.	Разработка механизма включённости родителей в процесс сопровождения образовательных результатов обучающихся.  Консультирование родителей.  Профилактическая работа с родителями с целью обеспечения родителей знаниями и навыками, способствующими развитию эффективного, развивающего поведения в семье в процессе взаимодействия с детьми.  Формирование групп лидеров из родителей.
<b>Задача 2</b>	Осуществление мероприятий по повышению заинтересованности родителей в сопровождении	Доля родителей принимающих активное участие в мероприятиях. Доля родителей, посещающих родительские собрания.	Проведение родительских собраний. Взаимодействие с родителями по вопросу подготовки к ГИА. Проведение индивидуальных консультаций

### Схема комплексной диагностики школьных процессов

№	Показатель качества	Темы	6	5	4	3	2	1
	Содержание образования							
1.1.	Структура учебного плана	· охват и сбалансированность всех элементов учебного плана · их взаимосвязь и взаимопроникновение · составление расписаний и организация мероприятий по выбору учащихся			X			
1.2.	Курсы и программы	· широта, сбалансированность и выбор · взаимосвязь, непрерывность и последовательное движение вперед · помощь и консультации учителям		X				
Успеваемость								
2.1.	Общее качество успеваемости	· прогресс школы в деле повышения успеваемости · прогресс учащихся в учебе · успеваемость учащихся по отношению к общенациональным уровням среди детей в возрасте 5-14 лет и/или в ходе общенациональных экзаменов · оценки успеваемости в сравнении с другими показателями качества				X		
Обучение и преподавание								
3.1.	Составление планов учителями	· планирование программ и ежедневной деятельности			X			
3.2.	Процесс обучения	· диапазон и соответствие приемов обучения · взаимодействие между учителем и учащимся · ясность и целевая направленность опросов учащихся			X			
3.3.	Навыки усвоения	· степень, в которой учебная атмосфера стимулирует и побуждает			X			

	материала учащимися	<ul style="list-style-type: none"> <li>· учащихся учиться</li> <li>· темпы учебы</li> <li>· личная ответственность в отношении учебы, независимость мышления и активное участие в учебном процессе</li> <li>· взаимодействие с другими участниками процесса</li> </ul>						
3.4.	Удовлетворение нужд учащихся	<ul style="list-style-type: none"> <li>· выбор заданий, видов деятельности и учебной литературы и пособий</li> <li>· обеспечение учащихся с различными возможностями и склонностями</li> <li>· определение нужд при усвоении учебного материала</li> </ul>			X			
3.5.	Оценка работы как часть процесса обучения	<ul style="list-style-type: none"> <li>· методы оценки и средства ведения учета</li> <li>· суждения в процессе обучения</li> <li>· использование информации, касающейся оценки</li> </ul>				X		
3.6.	Отчеты о том, как учится учащийся	<ul style="list-style-type: none"> <li>· как составлять отчет</li> <li>· сведения, передаваемые родителям о том, как учится каждый учащийся</li> <li>· способность школы откликаться на мнения родителей и их запросы о том, как учится их ребенок</li> </ul>		X				
Мониторинг достижений и помощь учащимся								
4.1.	Воспитательная работа	<ul style="list-style-type: none"> <li>· меры для обеспечения заботы об учащихся, их благополучия и защищенности</li> <li>· меры для удовлетворения духовных, материальных и социальных нужд отдельных учащихся</li> </ul>		X				
4.2.	Личное и социальное развитие	<ul style="list-style-type: none"> <li>· планируемые мероприятия для обеспечения личного и социального развития</li> <li>· прогресс учащихся в деле развития позитивного отношения друг к другу, а также в развитии личных и общественных черт характера</li> <li>· организация дополнительных занятий и других видов деятельности учащихся</li> </ul>		X				
4.3.	Наставничество в рамках учебного плана и в отношении выбора профессии	<ul style="list-style-type: none"> <li>· подготовка к выбору направления в образовании, обучении или в работе</li> <li>· точность и соответствие действительности сведений и рекомендаций</li> <li>· степень, в которой наставничество должно основываться на</li> </ul>				X		

		соответствующих консультациях						
4.4.	Отслеживание прогресса и достижений	· процедура отслеживания · характеристики прогресса и развития учащихся · меры, принимаемые для использования полученной информации			X			
4.5.	Помощь в учебном процессе	· программы помощи учащимся в процессе обучения · прогресс учащихся и успеваемость · выполнение задач по предоставлению помощи в учебе			X			
4.6.	Соблюдение законов в отношении обеспечения учащихся с особыми нуждами в образовании и физическими недостатками	· знание и понимание законодательства и соответствующих ему процедур · удовлетворение требований законов · меры для выполнения законодательства			X			
4.7.	Размещение службой обеспечения учащихся с особыми нуждами в образовании и физическими недостатками	· процедура принятия на учет учащихся с особыми нуждами в образовании и физическими недостатками службой обеспечения · процедура размещения учащихся с особыми нуждами в образовании и физическими недостатками в классах		X				
4.8.	Связи с местными властями и другими руководящими органами, с другими школами, организациями и работодателями	· связи с местными властями и другими руководящими органами · связи с другими образовательными учреждениями · связи с добровольческими организациями, широкой общественностью и работодателями · связи с официальными организациями		X				
Моральные установки и климат								
5.1.	Климат в коллективе и взаимоотношения	· чувство принадлежности к школе и гордость за нее · прием и атмосфера			X			



		<ul style="list-style-type: none"> <li>· мораль учащихся и персонала школы</li> <li>· взаимоотношения между учащимися и персоналом школы</li> <li>· поведение и дисциплина учащихся</li> </ul>						
5.2.	Ожидаемые результаты и создание условий для их достижения	<ul style="list-style-type: none"> <li>· результаты работы, ожидаемые учащимися и персоналом школы, и использование поощрений</li> <li>· создание условий для утверждения моральных установок при достижении результатов в работе</li> </ul>			X			
5.3.	Равенство и справедливость	<ul style="list-style-type: none"> <li>· чувство равенства и справедливости</li> <li>· обеспечение равенства и справедливости</li> </ul>			X			
5.4.	Сотрудничество с родителями, советом школы и общественностью	<ul style="list-style-type: none"> <li>· побуждение родителей к участию в учебе своих детей и в жизни школы</li> <li>· процесс коммуникации с родителями</li> <li>· связи между школой и советом школы</li> <li>· роль школы в местной общине</li> </ul>			X			
Ресурсная обеспеченность и привлечение дополнительных ресурсов								
6.1.	Размещение учащихся и средства обеспечения	<ul style="list-style-type: none"> <li>· достаточность, количество и соответствие</li> <li>· меры для охраны здоровья и для обеспечения безопасности</li> </ul>				X		
6.2.	Обеспечение ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> <li>· достаточность доступного финансирования</li> <li>· достаточность, размеры и пригодность ресурсов</li> </ul>					X	
6.3.	Привлечение дополнительных ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> <li>· привлечение ресурсов образовательной сети</li> <li>· привлечение ресурсов территории и сообщества</li> <li>· привлечение родителей</li> </ul>				X		
6.4.	Кадровая работа	<ul style="list-style-type: none"> <li>· обеспечение кадров</li> <li>· опыт, квалификация и профессионализм кадров</li> <li>· привлечение дополнительных кадров</li> </ul>				X		
6.5.	Эффективность и размещение сотрудников	<ul style="list-style-type: none"> <li>· эффективность учителей и коллективной работы</li> <li>· формирование классов и размещение учителей</li> <li>· обеспечение связей с целью помощи учащимся</li> <li>· эффективность и размещение вспомогательного персонала</li> </ul>				X		

6.6.	Анализ кадрового состава и его развитие	· связь между анализом кадрового состава, его развитием и самооценкой школы и школьным планированием · процедура анализа кадрового состава · развитие кадрового состава			X			
6.7.	Управление школьными финансами	· понимание механизма финансирования школы · меры, принимаемые с целью управления школьным бюджетом · использование финансов с целью поддержки школьного планирования, учебы и обучения				X		
Управление, руководство и обеспечение качества								
7.1.	Постановка задач и выработка руководящих установок	· ясность и соответствие целей · эффективность процедуры выработки руководящих установок			X			
7.2.	Самооценка	· процедура самооценки · отслеживание результатов работы и составление оценки назначенными сотрудниками · составление отчетов о стандартах работы и ее качестве			X			
7.3.	Планирование улучшений	· план развития · планирование мер · воздействие планирования			X			
7.4.	Руководство	· качество руководства · профессиональная компетенция и самоотдача · отношения с людьми и развитие коллективной работы			X			
7.5.	Эффективность и размещение персонала с дополнительными обязанностями	· круг обязанностей и практическая работа · индивидуальная эффективность · коллективная эффективность			X			

### Приложение 3. План совместных действий

#### 1-й приоритет. Поддержка профессионального развития педагогов

	Год 1		Год 2		Год 3	
	Первое полугодие	Второе полугодие	Первое полугодие	Второе полугодие	Первое полугодие	Второе полугодие
<b>Повысить уровень профессионального развития педагогических работников</b>						
<b>Школа</b>	Организация и проведение семинаров-практикумов, тренингов, направленных на совершенствование педагогической техники. Ознакомление с новыми методиками обучения. Повышение квалификации.	Организация и проведение семинаров-практикумов, тренингов, направленных на формирование компетентности психолого-педагогического сопровождения обучающихся в процессе подготовки и сдачи ГИА	Организация обмена педагогическим опытом по вопросам: – информационно-методического обеспечения образовательного процесса; – внедрения педагогических, технологий, активных методов обучения и др. Проведение открытых уроков, внеклассных занятий, мастер-классов.	Организация обмена педагогическим опытом по вопросам: – отслеживания уровня обученности; – психолого-педагогического сопровождения обучающихся.  Проведение открытых уроков, внеклассных занятий, мастер-классов. Проведение круглого стола по обмену опытом  Коррекция модели психолого-педагогического сопровождения обучающихся	Составление рекомендаций, учитывающих личностные особенности ребенка и позволяющих педагогическим работникам разработать как индивидуальные траектории подготовки выпускников к успешной сдаче ГИА, так и планы работы с классом или группой учащихся в целом.	Организация рефлексии собственного опыта.  Открытие мастер-классов для учителей района, города или региона.  Разработка «Модели психолого-педагогического сопровождения обучающихся в сложных социальных контекстах»
<b>Муниципалитет</b>						
<b>Регион</b>						

#### 2-й приоритет. Качество результатов образовательной деятельности

	Год 1		Год 2		Год 3	
	Первое полугодие	Второе полугодие	Первое полугодие	Второе полугодие	Первое полугодие	Второе полугодие
<b>Школа</b>	Совершенствование системы мониторинга образовательных	Мониторинг результатов учебной деятельности	Разработка индивидуальных образовательных	Мониторинг результатов учебной деятельности	Психолого-педагогическое сопровождение	Мониторинг результатов учебной деятельности

	результатов обучающихся Обеспечение дифференциации и индивидуализации обучения Обучение педагогов современным педагогическим технологиям	обучающихся. Организация работы по обмену опытом среди педагогов, имеющих высокие результаты ГИА	маршрутов обучающихся	обучающихся	обучающихся с разными образовательными потребностями	обучающихся
<b>Муниципалитет</b>						
<b>Регион</b>						

### 3-й приоритет. Улучшение предметных и/или метапредметных результатов (смысловое чтение)

	ГОД 1	ГОД 1	ГОД 2	ГОД 2	ГОД 3	ГОД 3
	Первое полугодие	Второе полугодие	Первое полугодие	Второе полугодие	Первое полугодие	Второе полугодие
Повысить качество чтения и читательскую грамотность обучающихся начальной школы и читательскую компетентность обучающихся основной ступени						
<b>школа</b>	Нормативно-документальное и методическое обеспечение деятельности по повышению качества чтения и читательской компетентности обучающихся (внесение изменений в рабочие программы всех учебных предметов). Разработка мер стимулирования и мотивации	Нормативно-документальное и методическое обеспечение деятельности по повышению качества чтения и читательской компетентности обучающихся: разработка и утверждение программы мониторинга чтения и читательской компетентности обучающихся Организация	Нормативно-документальное и методическое обеспечение деятельности по повышению качества чтения и читательской компетентности обучающихся: разработка рабочих программ с учетом требований. Установление доплат педагогам Выявление методик повышения читательской компетентности	Организация обучения педагогов методикам повышения читательской компетентности  Проведение занятий с обучающимися по повышению качества чтения и читательской компетентности. Мониторинг качества чтения и читательской компетентности Проведение	Нормативно-документальное и методическое обеспечение деятельности по повышению качества чтения и читательской компетентности обучающихся: разработка рабочих программ с учетом требований. Установление доплат педагогам Проведение мероприятий по популяризации чтения и	Проведение занятий с обучающимися по повышению качества чтения и читательской компетентности. Мониторинг качества чтения и читательской компетентности Проведение мероприятий по популяризации чтения и привлечению внимания общественности к проблеме. Осуществление

	<p>педагогов на использование методик повышения качества чтения и читательской компетентности. Выявление эффективных методик обучения чтению в начальной школе</p> <p>Выявление потребности учащихся в дополнительных занятиях по чтению.</p> <p>Проведение мероприятий по популяризации чтения и привлечению внимания общественности к проблеме.</p> <p>Осуществление мероприятий по повышению заинтересованности родителей в организации домашнего чтения детей</p>	<p>обучения педагогов методикам обучения чтению</p> <p>Проведение занятий с обучающимися по повышению качества чтения.</p> <p>Мониторинг качества чтения</p> <p>Проведение мероприятий по популяризации чтения и привлечению внимания общественности к проблеме.</p> <p>Осуществление мероприятий по повышению заинтересованности родителей в организации домашнего чтения детей</p>	<p>обучающихся основной школы</p> <p>Организация семинара с участием логопеда, психолога</p> <p>"Как улучшить результаты обучения чтению</p> <p>Проведение мероприятий по популяризации чтения и привлечению внимания общественности к проблеме.</p> <p>Осуществление мероприятий по повышению заинтересованности родителей в организации домашнего чтения детей</p>	<p>мероприятий по популяризации чтения и привлечению внимания общественности к проблеме.</p> <p>Осуществление мероприятий по повышению заинтересованности родителей в организации домашнего чтения детей</p>	<p>привлечению внимания общественности к проблеме.</p> <p>Осуществление мероприятий по повышению заинтересованности родителей в организации домашнего чтения детей</p>	<p>мероприятий по повышению заинтересованности родителей в организации домашнего чтения детей</p>
Муниципалитет						

регион						
--------	--	--	--	--	--	--

**4-й приоритет. Взаимодействие с родителями**

	Год 1		Год 2		Год 3	
	Первое полугодие	Второе полугодие	Первое полугодие	Второе полугодие	Первое полугодие	Второе полугодие
<b>Взаимодействие с родителями</b>						
<b>Школа</b>	Информирование родителей об образовательном процессе, успехах детей и др. Консультирование родителей.  Собеседование с родителями  Взаимодействие с родителями по вопросу подготовки к ГИА.	Проведение родительских собраний.  Проведение индивидуальных консультаций	Профилактическая работа с родителями с целью обеспечения родителей знаниями и навыками, способствующими развитию эффективного, развивающего поведения в семье в процессе взаимодействия с детьми.	Формирование групп лидеров из родителей с целью включения родителей в процесс сопровождения образовательных результатов обучающихся.	Разработка механизма включённости родителей в процесс сопровождения образовательных результатов обучающихся.	Проведение семинара «Родители как участники образовательного процесса»
<b>Муниципалитет</b>						
<b>Регион</b>						

**Приложение 4. Детализированный план реализации по каждому из приоритетов**

Приоритет	Вид работ	Планируемый результат	Сроки выполнения	Ответственные
<b>1. Поддержка профессионального развития педагогов</b>	Проведение в образовательном учреждении аналитических семинаров по выявлению причин низких результатов обучения	Оперативная информация	Раз в четверть	Администрация, рук. ШМО
	Мониторинг «Использование современных	Карта	Раз в полугодие	Администрация,

	образовательных технологий в образовательном процессе»	профессиональной компетентности педагога		рук. ШМО
	Повышение квалификации педагогических работников через: - курсовую подготовку, - участие в работе РМО, ШМО; - участие в конкурсах и проектах; - самообразование	Повышение компетентностей учителей Аттестация на более высокие категории и подтверждение имеющихся	По плану ИРО, плану методической работы в школе	Администрация, рук. ШМО
	Методический семинар для учителей начальной и основной школы «Оценка достижений планируемых результатов в начальной школе в рамках преемственности»	Единые требования к оценке школы и ДОУ, на начальной и основной ступенях обучения	Март 2017г	Администрация, рук. ШМО
	Участие учителей-предметников в обучающих семинарах по подготовке к ГИА на базе ИРО и РМО	Повышение компетентностей учителей Стабильные результаты ЕГЭ и ОГЭ	По плану ИРО, плану методической работы в школе	Администрация, рук. ШМО
	Мотивирование учителей школы на участие в инновационной работе и распространению педагогического опыта	Повышение компетентностей учителей Аттестация на более высокие категории и подтверждение имеющихся	По графику	Зам директора по УР
<b>2.Качество результатов образовательной деятельности</b>	Анализ результатов общей и качественной успеваемости по итогам учебной четверти, полугодия, учебного года	Оперативная информация	Раз в четверть	Администрация, рук. ШМО
	Собеседование с учителями-предметниками по вопросам - выполнение образовательных программ, - качеством подготовки выпускников к ГИА, организации работы с детьми, испытывающих трудности в обучении, - выполнение плана работы по повышению качества	Оперативная информация	По плану ВШК	Администрация, рук. ШМО
	Контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, диагностика проблем освоения обучающимися основных образовательных программ	Стабильные результаты успеваемости	По плану ВШК	Администрация, рук. ШМО

	(предметное содержание)			
	Персональный контроль за деятельностью педагогов, выпускники которых показали низкий уровень знаний по результатам государственной итоговой аттестации	Оперативная информация	По плану ВШК	Администрация, рук. ШМО
	Проведение мониторинга качества знаний в рамках функционирования ШСОКО: - промежуточные срезовые, проверочные предметные работы в 5,8,10-х классах; - входной контроль знаний обучающихся; - повторение «западающих» тем учебного курса; - мониторинг качества знаний по предметам (с анализом на уровне МО)	Оперативная информация	По плану ВШК	Администрация, рук. ШМО
	Внедрение модели мониторинговых исследований качества знаний, включающей мониторинг: - уровня готовности к обучению в школе детей, поступивших в 1-й класс - уровня сформированности УУД у выпускников начальной школы - уровня математической подготовки обучающихся - уровня подготовки по русскому языку у выпускников 9 классов	Результаты самообследования	По плану ВШК	Администрация, рук. ШМО
	Оценка образовательных результатов обучающихся	Форма «Контроль предметных результатов обучения»; Форма «Контроль метапредметных результатов»; Форма «Контроль планируемых результатов обучения в классе»; Форма «Контроль планируемых результатов обучения в школе»;	Раз в четверть	Администрация, учителя-предметники, классные руководители
	Проведение процедуры самообследования деятельности образовательного учреждения	Результаты самообследования	По плану ВШК	Администрация



	<p>Проведение процедуры самоанализа за деятельностью учителей</p> <p>Установление стандартов, критериев, норм оценки состояния различных подсистем ОУ;</p> <p>Сбор информации о степени соответствия объектов контроля разработанным нормам;</p> <p>Сопоставление достигнутых результатов с установленными стандартами;</p> <p>анализ фактов, поиск путей преодоления несоответствий;</p> <p>Передача и распространение информации на нижестоящие уровни о достигнутых результатах, их качестве;</p> <p>оценка информации о качестве результатов;</p> <p>Осуществление корректирующих действий относительно ранее принятых решений и планов относительно качества образования</p>	Результаты самообследования	По плану ВШК	Администрация
<b>3. Улучшение предметных и/или метапредметных результатов (смысловое чтение))</b>	Проведение педсовета «Школа на пути к эффективности» и семинара «Метапредметные результаты обучающихся – залог успешности в обучении»	Повышение компетенций учителей	Март -апрель2017	Зам. директора по УВР, рук. ШМО
	Ежемесячный анализ успеваемости по школе	Динамика успеваемости	Ежемесячно	Зам. директора по УР
	Организация профессиональной и общественной экспертизы основных образовательных программ основного общего образования	Качественные рабочие программы	Июнь-август	Администрация, рук. ШМО
	Контроль за преподаванием предметов	Оперативная информация	Постоянно	Администрация
	Организация и пропаганда - предметных и интеллектуальных конкурсов; - научно-практических конференций; - участие в работе читательских конференций - участие в дистанционных олимпиадах, конкурсах, вебинарах	Сопровождение талантливых и одаренных детей	По отдельному графику	Администрация, учителя-предметники, классные руководители
	Организация конкурсов - «Ученик года», «Дневник года»	Рейтинг обучающихся	По плану внеклассной работы	Администрация, классные руководители
	Чествование отличников и хорошистов, победителей конкурсов и олимпиад (линейки, доска почета, награждения)	Повышение школьной мотивации	По итогам года По результатам	Администрация
Организация школьного и муниципального этапов	Сопровождение	По отдельному	Администрация,	

	Всероссийской олимпиады школьников	талантливых и одаренных детей	графику	учителя-предметники
	Организация проектной и исследовательской деятельности на уроках и во внеурочной деятельности	Сопровождение талантливых и одаренных детей	По отдельному графику	Администрация, учителя-предметники
	Индивидуальное сопровождение обучающихся в период подготовки к ГИА	Стабильные результаты ГИА	В течение уч. года	Зам. директора по УР, учителя-предметники
	Проведение профориентационной работы	Осознанный выбор ЕГЭ, ОГЭ, профиля профессионального развития	В течение уч. года	Зам. директора по УВР, классные руководители, психолог
	Обучение технологии самостоятельной подготовки к ГИА с помощью материалов открытого банка заданий единого портала ФИПИ	Стабильные результаты ГИА	В течение уч. года	Зам. директора по УР, учителя-предметники
	Организация консультационных занятий	Стабильные результаты ГИА	В течение уч. года	Зам. директора по УР, учителя-предметники
	Проведение тематических зачетов по предметам по выбору, РТ, ДКР	Стабильные результаты успеваемости	В течение уч. года	Зам. директора по УР, учителя-предметники
	Проведение психологических тренингов и пробных экзаменов	Стабильные результаты ГИА	В течение уч. года	Зам. директора по УР, учителя-предметники, психолог
<b>4. Взаимодействие с родителями</b>	Проведение для родительской общественности семинаров, лекториев, круглых столов по вопросам самоподготовки детей, контроля выполнения домашних заданий, подготовки к ГИА, к презентации проектных продуктов	Положительная динамика уровня воспитательных компетентностей родителей Увеличение уровня удовлетворенности качеством образовательных услуг	Раз в четверть	Администрация
	Привлечение родителей к проведению промежуточной и государственной аттестации, школьных мероприятий	Положительная динамика уровня воспитательных компетентностей	В течение уч.года	Администрация, классные руководители

		родителей Увеличение уровня удовлетворенности качеством образовательных услуг		
	Проведение родительских собраний, индивидуальное информирование и консультирование родителей выпускников по вопросам: подготовки к ГИА; поступления в учреждения профессионального образования	Осознанный выбор выпускниками профессии	В течение уч.года	Администрация
	Чествование лучших семей. Конкурс «Семья года»	Распространение положительного опыта воспитания в семье	Конец учебного года	Совет родителей