

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТАЛИЦКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4»

«Принято»  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1  
от «30» августа 2024 г.



«Утверждено»

Директор МКОУ «Талицкая СОШ № 4»

Волкова Н.И.

Приказ № 109-16 от «02» 08 2024 г.

**Положение о Совете обучающихся (Совет Первых)  
МКОУ «Талицкая СОШ № 4»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее *Положение о Совете обучающихся (Совете Первых)* в школе разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ред. от 19.12.2023), Конвенцией ООН о правах ребёнка и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение о Совете обучающихся (Совете Первых) (далее - Положение) обозначает основные цели, задачи и функции Совета обучающихся (Совета Первых) МКОУ «Талицкая СОШ № 4» (далее – Школа), определяет порядок формирования и структуру Совета, порядок организации деятельности, а также регламентирует права и ответственность членов Совета обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета обучающихся в Школе.

1.4. Совет обучающихся (Совет Первых) избирается сроком на 1 год из числа обучающихся 5-11 классов.

1.5. Совет обучающихся (Совет Первых) создается для активизации деятельности ученического коллектива, его развития, формирования у обучающихся активной жизненной позиции, лидерских качеств, воспитания гражданственности и чувства ответственности перед обществом.

1.6. Деятельность членов Совета обучающихся (Совета Первых) основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.7. Решения Совета (Совета Первых) обучающихся носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления организации, осуществляющей образовательную деятельность.

**2. Цель и задачи Совета обучающихся**

2.1. Цель деятельности Совета обучающихся (Совета Первых) Школы является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Основными задачами Совета обучающихся (Совета Первых) Школы являются:

2.2.1. Организация работы с обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности.

2.2.2. Содействие администрации, психолого-педагогическому подразделению, классным руководителям, руководителям детских общественных объединений и секций, педагогам-предметникам в совершенствовании условий организации образовательной и воспитательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных, классных мероприятий.

2.2.3. Представление интересов обучающихся в деятельности управления Школой.

2.2.4. Реализация и защита прав обучающихся.

2.2.5. Разработка предложений по повышению качества образовательной деятельности с учетом интересов обучающихся.

2.2.6. Содействие органам управления, самоуправления, объединениям обучающихся в решении образовательных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий общеобразовательной организацией, направленных на пропаганду здорового образа жизни.

2.2.7. Содействие общеобразовательной организации в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу школы.

2.2.8. Поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива Школы.

2.2.9. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

2.2.10. Консолидация усилий объединений обучающихся для решения социальных задач и повышения вовлечённости обучающихся в деятельности органов самоуправления обучающихся.

2.2.11. Содействие органам управления Школы, в вопросах организации образовательной деятельности.

2.2.12. Содействие в проведении работы с обучающимися по выполнению правил внутреннего распорядка Школы, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.2.13. Проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний.

### **3. Функции Совета обучающихся (Совета Первых)**

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим товарищам;

- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;

- в привлечении обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работе;

- в подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации Школы.

3.4. Вносит предложения на рассмотрение администрации Школы, по вопросам организации образовательной и воспитательной деятельности.

3.5. Координирует деятельность классных органов самоуправления.

3.6. Взаимодействует с педагогическим коллективом организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления Школой по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

#### **4. Порядок формирования и структура Совета обучающихся (Совета Первых) класса и организации**

4.1. В Школе создаются Советы обучающихся классов. В Совет обучающихся (Совет Первых) Школы входят председатели Совета обучающихся классов. Советы обучающихся (Советы Первых) классов создаются в 5-11 классах.

4.2. В Общее собрание обучающихся класса входят все обучающиеся класса.

4.3. Ежегодно с использованием процедуры выборов формируется Совет обучающихся класса в количестве 5 человек. Общее собрание класса вправе принять решение о необходимости функционирования Совета обучающихся данного класса и наличие представителей класса в Совете обучающихся (Совете Первых) Школы.

4.4. Участие в выборах является свободным и добровольным.

4.5. Выборы проводятся голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в Совет обучающихся класса.

4.6. Список избранных членов в Совет обучающихся каждого класса направляется руководителю.

4.7. Выборы считаются состоявшимися, если в них участвовало не менее половины имеющих право участия в соответствующих выборах. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

4.8. Список кандидатов может формироваться путем самовыдвижения, по рекомендации органов управления Школы.

4.9. Участники выборов вправе законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать, с целью побудить других участников к участию в выборах и/или к голосованию «за» или «против» определенных кандидатов.

4.10. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

4.11. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

4.12. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов директор Школы объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.

4.13. Совет обучающихся класса возглавляет председатель, избираемый из числа членов Совета обучающихся класса.

4.14. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Советом обучающихся класса избирается секретарь Совета обучающихся класса.

4.15. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета обучающихся класса избираются на первом заседании Совета обучающихся класса.

4.16. Совет обучающихся класса вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

4.17. В случае, когда количество членов Совета обучающихся класса или Совета (Совета Первых) Школы становится менее половины количества, предусмотренного уставом, оставшиеся члены совета должны принять решение о проведении дополнительных выборов. Новые члены совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

4.18. До проведения довыборов оставшиеся члены Совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

4.19. Член Совета обучающихся класса или Совета обучающихся (Совета Первых) Школы может быть выведен из его состава по решению соответствующего совета в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины.

4.20. Член совета выводится из состава Совета обучающихся класса, Совета обучающихся (Совета Первых) Школы в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- в связи с окончанием учебы в Школе или отчислением (переводом) обучающегося.

4.21. После вывода из состава совета его члена Совет обучающихся (Совет Первых) принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

## **5. Порядок организации деятельности Совета обучающихся (Совета Первых)**

5.1. Совет обучающихся работает по плану, согласованному с директором Школы.

5.2. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.3. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета.

5.4. Решения Совета обучающихся (Совета Первых) принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

5.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета обучающихся (Совета Первых) осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Совета обучающихся (Совета Первых);
- координирует работу Совета обучающихся (Совета Первых);
- ведет заседания Совета обучающихся (Совета Первых);
- ведет переписку Совета обучающихся (Совета Первых).

5.6. О своей работе Совет обучающихся (Совет Первых) Школы отчитывается перед общешкольным собранием обучающихся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

5.7. Свою деятельность члены Совета обучающихся осуществляют на безвозмездной основе.

5.8. Совет обучающихся (Совет Первых) ведет протоколы своих заседаний и общешкольных собраний обучающихся в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

5.9. Протоколы Совета обучающихся (Совета Первых) хранятся в составе отдельного дела у советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

5.10. Ответственность за делопроизводство Совета обучающихся (Совета Первых) возлагается на его председателя.

5.11. Совет обучающихся руководствуется следующими принципами организации и деятельности:

- равноправие – принятие того или иного решения большинством голосов;
- выборность – полномочия приобретаются в результате выборов;
- открытость и гласность – работа органов самоуправления должна быть открыта для всех обучающихся;
- законность – неукоснительное соблюдение правовых и нормативных актов;
- целесообразность – деятельность органов ученического самоуправления должна соответствовать поставленным целям и задачам;
- гуманность – действия членов Совета должны основываться на принципах гуманного и толерантного отношения друг к другу;
- самостоятельность – должна поощряться активность, инициативность, ответственность обучающихся.

## **6. Взаимодействие Совета обучающихся (Совета Первых) с органами управления Школы**

6.1. Совет обучающихся (Совет Первых) Школы взаимодействует с органами управления Школы на основе принципов сотрудничества и автономии.

6.2. Представители органов управления организации могут присутствовать на заседаниях Совета обучающихся (Совета Первых).

6.3. Представитель Совета обучающихся (Совета Первых) Школы может присутствовать на заседаниях органов управления, самоуправления Школы, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

6.4. Педагогический коллектив Школы направляет работу Совета обучающихся на сплочение коллектива образовательной организации, развитие активности, инициативы, творчества обучающихся.

6.5. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями координирует деятельность органов ученического самоуправления, рассматривает документацию Школы по вопросам ученического самоуправления (планы, решения, протоколы).

## **7. Права Совета обучающихся (Совета Первых)**

7.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления организации, осуществляющей образовательную деятельность, и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

7.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, по представлениям (решениям) родительских комитетов классов, обучающихся из любого класса, руководителей кружков и секций, представителей психолого-педагогического подразделения, членов администрации Школы;

- любых специалистов окружающего социума;

7.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов Школы;

- организации деятельности блока дополнительного образования детей.

7.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися требований законодательства РФ об образовании и локальных актов Школы.

7.5. Выносить общественное порицание обучающихся, уклоняющимся от выполнения законодательства РФ об образовании, локальных актов Школы.

7.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации Школы о поощрениях обучающихся.

7.7. Разрабатывать и принимать:

- положение о Совете обучающихся (Совете Первых);

- положения о постоянных и (или) временных комиссиях совета;

- план работы Совета;

- воспитательный план работы Школы.

7.8. Выбирать председателя Совета обучающихся (Совета Первых), его заместителя и контролировать их деятельность.

7.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;

- о прекращении полномочий председателя Совета обучающихся (Совета Первых) и его заместителя.

## **8. Ответственность Совета обучающихся (Совета Первых)**

8.1. За выполнение плана работы.

8.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Школы.

8.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.

8.4. Установление взаимодействия между администрацией Школы, классными руководителями, психолого-педагогическим подразделением, руководителями кружков и секций, педагогами-предметниками при организации воспитательной деятельности Школы.

8.5. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

8.6. В случае невыполнения задач и функций совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

### **9. Делопроизводство Совета обучающихся (Совета Первых)**

9.1. Совет обучающихся (Совет Первых) ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией.

9.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела у советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

9.3. Ответственность за оформление документов возлагается на куратора деятельности Совета обучающихся (советника директора по воспитанию).

9.4. План работы Совета разрабатывается на весь учебный год исходя из Плана воспитательной работы и предложений членов Совета.

9.5. В конце учебного года Совет готовит отчет о выполненной работе.

### **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее *Положение о Совете обучающихся (Совете Первых) Школы* является локальным нормативным актом образовательной организации, принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора ОУ.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение о Совете обучающихся (Совете Первых) в Школе принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 203213900564843355954824568531281433305066908450

Владелец Волкова Наталья Ивановна

Действителен с 12.10.2024 по 12.10.2025